

3

Nord-Trøndelag fylkeskommune Fylkestinget

Sak nr. 07/41

Innstilling fra utvalget som skal foreslå tiltak til bedring av Nord-Trøndelags parlamentariske styringsform

Behandlet/ Behandles av	Sted	Møtedato	Sak nr.
Fylkestinget	Snåsa Hotell	21.6.2007	07/41

Saksbeh: Erik Bartnes
Arkivsak: 05/00698
Arkivkode: 015

Innstilling til vedtak:

1. Utvalgets rapport datert 11.06.07 tas til etterretning.
2. Fellesbestemmelser for fylkestingets saksforberedende komiteer, vedtas.
3. Reglement for fylkeskommunens forretningsutvalg, vedtas.
4. Reglement for skoleutvalg og skolemiljøutvalg ved fylkeskommunale videregående skoler i Nord-Trøndelag, vedtas.
5. Utkast til Reglement for Musikkjenesten i Nord-Trøndelag sendes på høring og forelegges fylkestinget til endelig behandling i oktober 2007.
6. Utkast til Reglement for Nord-Trøndelag Teater sendes på høring og forelegges fylkestinget til endelig behandling i oktober 2007.
7. Retningslinjer for administrativ bistand fra fylkesrådsadministrasjonen til fylkestinget, vedtas.
8. Forslag til endringer i godtgjørelsesreglementet (Regler for godtgjørelse av fylkeskommunale ombud og støtte til partigruppene i fylkestinget) forelegges fylkestinget til behandling i oktober 2007.
9. Fylkestinget ber parlamentarismeutvalget arbeide videre med de spørsmål som skal fremmes for fylkestinget i oktober 2007.

Saksutredning for fylkestinget

Hjemmel/Referanse for saken:

Fylkestingssak nr 07/4.

Trykt vedlegg:

"Parlamentarisme-utvalgets" rapport, datert 11.06.2007, med vedlagte utkast til nye reglementer/retningslinjer.

Retningslinjer for administrativ bistand fra fylkesrådsadministrasjonen til fylkestinget

(Vedtatt av fylkestinget i sak 07/41)

1. Fylkesrådet har iht. Kommunelovens § 20.1 den øverste ledelse for den samlede fylkeskommunale administrasjonen. Fylkesrådet har derfor iht. Kommunelovens § 20.2 ansvar for at de saker som legges fram for folkevalgt organ er forsvarlig utredet, og at de vedtak som blir truffet blir iverksatt.
2. Fylkesrådet v/fylkesadministrasjonen leverer pr. i dag følgende typer fag-/faktautredninger til det politiske miljøet innenfor NTFK:
 - Saksutredninger i alle saker som skal til behandling i politisk organ, herunder i fylkesrådet og fylkestinget
 - Svar på spørsmål og interpellasjoner fra fylkestingsmedlemmer, iht. fylkestingets reglement § 18.
 - Skriftlige svar på spørsmål fra fylkestingsrepresentanter, iht. ordning vedtatt i fylkestingssak nr. 07/04 (NTFK's parlamentariske modell - utviklingstiltak)
 - Andre utredninger, på grunnlag av både interne/politiske og eksterne rekvisisjoner og hendelser.

I tillegg foreslås det nå i utkast til nye reglementer for hhv. de saksforberedende komiteene og forretningsutvalget tilgang til administrative utredningsressurser for disse organene.

Ovennevnte utredninger foretas av saksbehandlere med faglig kompetanse og integritet. Den overordnede målsettingen er at slike utredninger skal være bredt fokusert og faglig/objektivt framstilt, slik at de kan tjene som felles og likeverdig faktagrunnlag for alle politiske og øvrige interessenter.

3. I forhold til nåværende omfang av offentlige utredninger innenfor NTFK (jf. pkt. 2) vil følgende tilleggsutredninger kunne være aktuelle som følge av den planlagte utvidelsen av aktiviteter i fylkestingets komiteer:
 - Tilleggsopplysninger til eksisterende saksutredninger, herunder nye faktaopplysninger og/eller utredning av nye temaer
 - Faktaopplysninger i tilknytning til nye temaer som vedkommende komite ønsker å fokusere nærmere på innenfor sitt ansvarsområde.

I enkelte tilfeller vil omfanget av tilleggsutredninger blir så stort at hensynet til behandlingmessig forsvarlighet tilsier en utsettelse av saken. Dette for at ny/fullstendig/forsvarlig saksbehandling skal kunne ivaretas innenfor ordinære saksbehandlingsprosedyrer og -standarder.

Det kan også tenkes at behovet for fakta/informasjon i tilknytning til nye temaer i komiteen viser seg å være så omfattende at komiteen bør rekvirere ordinær saksutredning fra fylkesrådet.

4. Rekvisisjoner av tilleggsutredninger fra fylkestingets organer (jf. pkt. 3 over) må - av hensyn til lovbestemte ansvarsforhold og forvaltningsmessig forsvarlighet - håndteres innenfor det ordinære faglig/administrative utredningssystemet, og sees i faglig og ressursmessig sammenheng med øvrige utredningsoppgaver som er pålagt fylkesrådet v/fylkesadministrasjonen (jf. pkt. 1. og 2 over).

5. Bestilling av tilleggsutredninger (jf. pkt. 3. og 4. over) skal formidles via følgende forvaltningsorganer/-personer:

- Fylkestingets plenum og forretningsutvalget: Fylkesordføreren
- Fylkestingets komiteer: Komitelederne
- Fylkestingets partigrupper: Gruppelederne

Øvrige fylkestingsrepresentanter må fremme behov for administrativ bistand gjennom de organer/personer som er nevnt over.

Ved slike bestillinger skal felles/omforente behov innenfor vedkommende komite, forretningsutvalget eller den enkelte partigruppe forsøkes innarbeidet i bestillingen.

6. Bestillinger av administrative tilleggsutredninger (jf. pkt.5) skal være skriftlige.

7. Fylkesrådet sørger for at hver av komiteene samt forretningsutvalget får en fast kontaktperson innenfor administrasjonen stilt til sin disposisjon (faste sekretariatspersoner).

Slike faste kontaktpersoner får operativt ansvar for kommunikasjon og levering av alle tjenester mellom fylkesrådsadministrasjonen og vedkommende organer, herunder både faglige utredninger og tekniske sekretariatstjenester.

8. Ved bestillinger av administrative utredninger iht. pkt. 5 skal faste kontaktpersoner iht. pkt. 7 gi politiske ledere nevnt under pkt. 5 snarest mulig tilbakemelding på:

- eventuelt: behov for presisering/utdyping/avgrensning av bestillingen
- om bestillingen kan utføres/leveres
- når avtalt tjeneste kan leveres

9. Dersom det av kapasitetsmessige eller andre grunner ikke er mulig å etterkomme bestilling av tjenester iht. pkt. 5, skal kontaktpersoner iht. pkt. 7 straks rapportere dette oppover i det administrative systemet, og eventuelt til fylkesrådet.

10. Det lages fortløpende dokumentasjon og statistikk over praktiseringen av ordningen iht. pkt. 1. - 9. over. Informasjon om ordningen inntas i fylkeskommunens årsrapportering under sektor 0 (politiske organer)

Utfyllende kommentarer :

Retningslinjer for administrativ bistand fra fylkesrådsadministrasjonen til fylkestinget:

Økt aktivitet i komiteene og dermed indirekte i fylkestinget plenum, vil trolig kreve økt saksbehandlings- og utredningsaktivitet og dermed økt administrativ koordinering og/eller -kapasitet. Slik administrativ styrking kan grovt sett framskaffes på følgende alternative måter:

1. Gjennom administrativ bistand fra fylkesrådsadministrasjonen. Denne administrasjonen er formelt sett underlagt fylkesrådet, men har som oppgave å betjene hele fylkestingets behov for utredninger o.l.
2. Gjennom opprettelse av et eget fylkestingssekretariat, etter mønster fra Stortinget. Dette vil i tilfelle få som eksklusiv oppgave å betjene utredningsbehov hos fylkestinget, herunder komiteer og øvrige underutvalg.
3. Kjøp av eksterne tjenester for å dekke fylkestingets behov, dvs. som et alternativ til å ha egne ansatte direkte under fylkestinget (jf. pkt. 2).

Det framlagte utkastet til retningslinjer tar utgangspunkt i alternativ 1 over. Fylkerådsadministrasjonen besitter spisskompetanse innenfor en rekke fagområder. En tilsvarende og parallell administrativ enhet til eksklusiv bruk for fylkestinget er neppe realistisk, verken økonomisk eller rekrutteringsmessig. Denne spesialkompetanse er heller ikke lett tilgjengelig i det private konsulentmarkedet lokalt.

Dersom det viser seg at fylkestingets organer vil etterspørre vesentlig mer kapasitet fra fylkerådsadministrasjonen, blir dette en situasjon som fylkesrådet må håndtere.

I det følgende kommenteres den enkelte paragraf:

- §1 Presiserer de formelle styringslinjene mellom det politiske nivået og fylkerådsadministrasjonen
- §2 Illustrerer at fylkerådsadministrasjonen i lengre tid har betjent generelle/ulike brukerbehov, gjennom ulike interpellasjons-/spørsmålsordninger.
- §3 Her foretas en nærmere utdyping av nye/utvidete behov, sammenlignet med nåværende praksis/erfaringer.
- §4 Det bemerkes at ulike rekvisisjoner av administrativ kapasitet (jf. §§ 2 og 3) må koordineres innenfor de samme oppfølgingsrutinene, som av lovgiver er tillagt fylkerådets ansvarsområde.
- §5 Det er kun fylkestinget/forretningsutvalget v/fylkesordfører, komiteene v/komitelederne og partiene v/gruppelederne som formelt kan rekvirere (tilleggs)utredninger med utgangspunkt i nevnte organers/instansers behov. Øvrige fylkestings-/komitemedlemmer må derfor fremme sine behov i tilknytning til nevnte organer/instanser gjennom nevnte ledere.

I tillegg til ovennevnte kan den enkelte fylkestingsrepresentant fortsatt utløse administrative utredninger/ressurser gjennom individuelle interpellasjoner og spørsmål.

Representantene Sørgaard (Ap), Grande (Sp) samt fylkesordfører Erik Bartnes (Sp) er ikke enig med utvalgets flertall på dette punktet. Nevnte representanter mener at partiene og gruppeledere ikke bør ha direkte rekvisisjonsrett for administrativ bistand - men bør gjøre dette via komiteene v/komitelederne, eventuelt via forretningsutvalget v/fylkesordføreren.

- § 6 Skriftlige bestillinger - og leveringer - øker presisjonsnivå, kommunikasjon og effektivitet i prosessen.
- §7 Fylkesordføreren og komitelederne (jf. pkt. 5) forutsettes å få faste kontaktpersoner i fylkesadministrasjonen å forholde seg til. Disse kontaktpersonene får totalansvar for både mottak av bestillinger samt leveranser av tjenester til hhv. komiteene og forretningsutvalget, og koordineres av fylkesrådet.
- §8 Bestemmelsen skal kvalitetssikre bestillingene.
- §9 Bestemmelsen skal forebygge mot at bestillinger fra fylkestinget og dets komiteer/forretningsutvalg blir liggende uten effektivering.
- §10 Bestemmelsen skal sikre dokumentasjon/grunnlag for løpende evaluering og forbedring/videreutvikling av ordningen.