

**Kristiansund kommune**



# **EIERSKAPS- MELDING**

Vedtatt 24.11.2009 PS 09/58

Faktaopplysninger korrigert administrativt \_\_\_\_.

**2008**

## Vedtaks- og endringsprotokoll

<b>Vedtatt/endret av</b>	<b>Dato</b>	<b>Saksnummer</b>
Bystyret	24.11.2009	PS 09/58

## Innhold

<b>Innledning .....</b>	<b>5</b>
Bakgrunn for eierskapsmeldingen .....	5
Oppbygning av eierskapsmeldingen .....	5
<b>Del I - Eierstyring .....</b>	<b>6</b>
<b>1.1 Motiv for selskapsdannelse og eierskap .....</b>	<b>6</b>
Finansielt motivert .....	6
Politisk motivert.....	6
Effektivisering av tjenesteproduksjon .....	6
Samfunnsøkonomisk motivert .....	6
Regionalpolitisk posisjonering .....	6
<b>1.2 Valg av selskapsform – konsekvens for eierstyringen.....</b>	<b>6</b>
Kommunale foretak (KF) .....	8
Interkommunalt samarbeid (IS § 27 selskap) .....	10
Interkommunale selskap (IKS) .....	11
Aksjeselskap (AS) .....	13
Stiftelser .....	15
<b>1.3 Eierstrategi .....</b>	<b>16</b>
Evaluering av det kommunale eierskapet – Er kommunen den rette eier? .....	17
<b>1.4 Prinsipper for godt offentlig eierskap .....</b>	<b>17</b>
Aktivt eierskap .....	17
Krav rettet mot kommunen som eier .....	18
Krav rettet mot selskapet.....	18
<b>1.5 Prinsipper for politisk og administrativ utøvelse av eierrollen .....</b>	<b>19</b>
Representantenes roller .....	19
Politiske avklaringer i forkant av møter i selskapene.....	19
Rapportering og utvikling av eierstrategien .....	20
Eiermøte.....	21
Administrativ støtte og koordinering.....	21
<b>Del II Kommunens eierskap .....</b>	<b>22</b>
<b>2.1 Avgrensing av selskapsgjennomgangen .....</b>	<b>22</b>
Samtlige eierinteresser .....	22
Det enkelte selskap .....	22
<b>2.2 Oversikt over samtlige eierinteresser .....</b>	<b>23</b>
Aksjeselskap (AS) .....	23
Kommunale foretak (KF).....	23
Interkommunale selskap (IKS) .....	23
Interkommunale samarbeid (IS Kml. § 27) .....	24
Andelslag (AL) .....	24
Borettslag (BL) .....	24
Stiftelser (selvstendige rettssubjekt) .....	24
Annet .....	24

<b>2.3 Gjennomgang av det enkelte selskap.....</b>	<b>25</b>
Atlanten Kunstisbane AS.....	25
Atlantehavstunnelen AS.....	27
Braatthallen AS.....	28
Bølgen Invest AS .....	29
Destinasjon Kristiansund og Nordmøre AS.....	30
DNO International ASA (Det Norske Oljeselskap) .....	31
AS Fastlandsfinans .....	32
Fosnaporten AS .....	33
AS Frei Administrasjonsbygg .....	34
Høgskolesenteret i Kristiansund AS .....	35
Imarfinans AS .....	36
Knudtzon Senteret AS .....	37
Kongens Plass Eiendom AS.....	38
Kristiansund Fryseterminal AS .....	39
KOM Vekst AS – Kristiansund og Omegn Vekst AS .....	40
Kristiansund Parkering AS .....	41
Kvernberget Vekst AS.....	43
Kystlab AS .....	44
Midt-Norsk Fergeallianse AS .....	45
Muritunet AS .....	46
Møreaksen AS .....	47
Nordic Light Events AS .....	48
NEAS – Nordmøre Energiverk AS .....	49
Nordmøre Islager AS .....	50
Nordre Nordmøre Bru- og Tunnelselskap AS.....	51
Operaen i Kristiansund AS.....	52
Rullebaneutvidelse AS .....	54
Samspleis AS .....	55
Sunddal Nasjonalparksenter AS .....	56
Trafikkterminalen Kristiansund AS.....	57
Varde AS .....	58
Vikan Eiendom AS.....	59
Kristiansund kommunale Sundbåtvesen KF .....	60
Distriktsrevisjon Nordmøre IKS.....	61
Interkommunalt arkiv for Møre og Romsdal IKS.....	62
Kristiansund og Nordmøre Havn IKS.....	63
Nordmøre Interkommunale Renovasjonsselskap (NIR).....	64
Arbeidsgiverkontroll .....	65
Barneverntjenesten.....	66
IKT ORKidé .....	67
Interkommunal sekretærfunksjon for kontrollutvalgene .....	68
Nordmøre interkommunale innkjøpssamarbeid .....	69
NIUA – Nordmøre Interkommunale Utvalg mot Akutt forurensning .....	70
PPT – Pedagogisk Psykologisk Tjeneste for Ytre Nordmøre .....	71
<b>Del III Årshjul .....</b>	<b>72</b>
<b>3.1 Årshjul for oppfølging av kommunalt eierskap .....</b>	<b>72</b>

## Innledning

### Bakgrunn for eierskapsmeldingen

I 2004 ble det tatt inn bestemmelser om selskapskontroll i Kapittel 12 i Kommuneloven. På bakgrunn av dette vedtok Kristiansund bystyre den 25. oktober 2005 i sak 05/66 at det skulle utarbeides retningslinjer for forvaltning av kommunens eierinteresser i selskap. Kristiansund formannskap vedtok den 4. mars 2008 i sak 08/27 en konkretisering av de omtalte retningslinjer og en plan for utarbeidelse av kommunens eierskapsmelding.

I 2008 tegnet kommunen medlemskap i nyopprettede KS Eierforum. Gjennom deltakelse i forumet skal kommunen tilegne seg større kompetanse og bevissthet på det å være eier/medeier/deltaker i ulike selskapsformer. Dette skal medvirke til at kommunen fremstår som en profesjonell eier med en bevisst holdning til en på forhånd fastsatt eierstrategi. De ulike selskapene sitt tilbud vil være en del av kommunens tjeneste-produksjon, som det er valgt en annen organisasjonsform for, enn ordinær kommunal drift.

Eierskapsmeldingen skal sikre nødvendig styringssignaler til selskapene og tydeliggjøre lokalpolitikernes ansvar. Den skal være bystyrets redskap for utøvelse av en målrettet, langsiktig og forutsigbar eierpolitikk fra Kristiansund kommune. Bystyret skal ikke gjennom eierskapsmeldingen detaljstyre selskapene, men bidra til å sikre samhandling og kommunikasjon mellom eierorgan og bystyre overfor selskapene og omverden.

Dokumentet bygger på:

- KS Eierforum sine anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll av kommunalt eide selskaper og foretak
- Rapport om eierskap utført av Telemarksforsking Bø på vegne av KS FoU
- Ideer fra tilsvarende eierskapsmeldinger i andre kommuner

### Oppbygning av eierskapsmeldingen

Eierskapsmeldingen består av tre deler, der del I presenterer kommunens eierstyring, del II omtaler selskaper og samarbeid Kristiansund kommune deltar i og del III viser kommunen sin handlingsplan.

#### Del I Eierstyring

Denne delen fremsetter Kristiansund kommune sin overordnede eierstrategi, rammene for utøvelse av eierstyring i ulike selskapsformer, felles prinsipper for godt eierskap, og regler og prosedyrer for politisk og administrativ utøvelse av eierskapet.

#### Del II Kommunens eierskap

Dette er den selskaps-spesifikke delen av eierskapsmeldingen. Her gis en samlet oversikt over samtlige selskap Kristiansund kommune har eierinteresser i. I tillegg foretas det en enkeltvis gjennomgang av selskapene.

#### Del III Handlingsplan

Årshjulet fremstiller når ulike prosesser og oppgaver skal gjennomføres og hvilke beslutninger som skal fattes for oppfølgingen av kommunens eierskap.

## Del I - Eierstyring

### 1.1 Motiv for selskapsdannelse og eierskap

Kommunen har ulike motiv for å opprette et selskap eller gå inn i en etablert selskapsordning. Denne eierskapsmeldingen tar utgangspunkt i en alminnelig antakelse om at når kommunen etablerer et foretak eller selskap, eller går inn som medeier eller deltaker sammen med andre gjør kommunen det for å oppnå noe. Motiv og mål med selskapet får også følger for hvordan eierstyringen innrettes. Formålet er ikke statisk, men kan endre seg over tid. Hovedideen er at eierskapet deles inn i nedenstående motiv, og at kategoriene kan bidra til å tydeliggjøre kommunes målsetning med selskapene.

#### Finansielt motivert

Selskapsdannelser hvor motivet og hovedbegrunnelsen for eierskapet er store muligheter for økonomisk utbytte av innskutt kapital og sterk begrensning av kommunens økonomiske risiko.

#### Politisk motivert

Selskapsdannelser der motivet og hovedbegrunnelsen for eierskapet er strategisk valg av å posisjonere kommunen/regionen. Verken økonomi, hensynet til tjenesteyting med videre ligger som begrunnelse for denne kategori eierskap.

#### Effektivisering av tjenesteproduksjon

Selskapsdannelser som er motivert og begrunnet i hovedsak med at man ønsker å oppnå økt mengde av tjenester for de midlene som er til disposisjon.

#### Samfunnsøkonomisk motivert

Selskapsdannelser som er motivert og begrunnet i at kommunen gjennom selskapet vil oppnå totalt sett mer samfunnsøkonomisk gunstige resultater/gjennomføringer av oppgaver. Offentlig engasjement og styring i oppgaveløsningen vil stå sentralt i begrunnelsen for denne kategori selskaper.

#### Regionalpolitisk posisjonering

Selskapsdannelser som er motivert og begrunnet i at det styrker regionens muligheter og posisjon til å gjennomføre oppgaver i forhold til andre regioner og nasjonalt. Her kan også posisjonering for å utløse statlige midler/prioriteringer være en del av begrunnelsen.

### 1.2 Valg av selskapsform – konsekvens for eierstyringen

Bakgrunnen for å tenke gjennom og deretter velge å etablere et foretak eller selskap, eller gå inn som medeier eller deltaker sammen med andre kan være svært ulike.

For eksempel er det i forbindelse med etablering av *kommunale foretak* ofte hensyn til muligheter for mer forretningsmessig drift, konkurranseforholdene for virksomheten, og muligheter for økt konkurranse kvalifisering som ligger til grunn.

Når det gjelder valg av selskapsformer som *interkommunale selskaper* (IKS) og *interkommunale samarbeid* (IS, kommuneloven § 27) er disse ofte begrunnet med mer kostnadseffektiv tjenesteproduksjon og oppgaveløsning ved å samarbeide, endringer i rammebetingelser og eller lovverk, og regionalpolitisk hensyn.

*Aksjeselskap* blir gjerne brukt i forhold til regional utvikling og i tilknytning til større prosjekter hvor tidshorizonten langsiktig. Samferdsel, energi og næringsutvikling har vært de områdene det har vært vanligst å bruke selskapsformen.

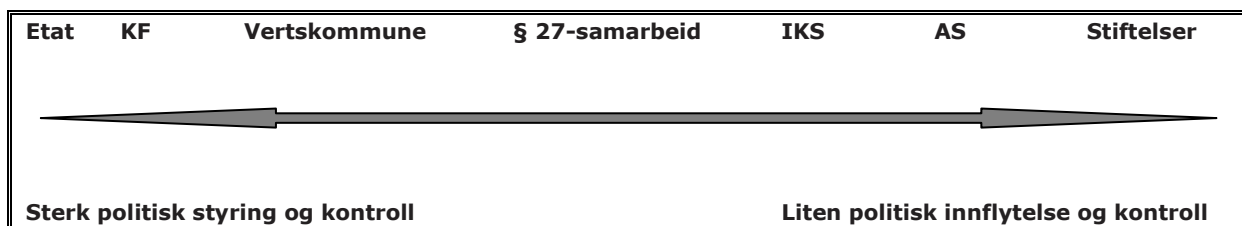
*Stiftelser* er ikke anbefalt for virksomheter som krever eierstyring.

I de tilfellene der selskapsdannelse er aktuelt står kommunen i prinsippet fritt til selv å velge selskapsform, så fremt det ikke følger avgrensinger i lover og forskrifter for oppgaveområdet. Før det avgjøres hvilken selskapsform som er den mest formålstjenlige i forhold til de motiver kommunen har lagt til grunn for selskapsdannelsen, må det gjøres en rekke avveininger. Vurderingen må gjøres med tanke på at selskapsformen står i forhold til de oppgaver og funksjoner selskapet er tenkt å utføre, og hvilke rammebetingelser selskapet trenger.

Det legges til grunn at før selskapsformen velges, skal følgende forhold være vurdert:

- Rammer i lovverket (KL, særlovgivning mv)
- Tjenesten/oppgaveområdet sin egnethet
  - forpliktelser i forhold til et selskap kontra det å beholde egen beslutningsmyndighet om prioriteringer av ressursbruk
- Økonomisk risiko
- Grad av politisk styring og kontroll
- Kommunen som arbeidsgiver

Nedenstående figur illustrerer graden av bystyrets mulighet for styring og kontroll ved ulike organisasjonsformer.



Når vedtak om valg av selskapsform er gjort, må eierskapet utøves gjennom selskapet sitt eierorgan og i samsvar med eierdokumentene.

EIERORGAN	STYRET	STYRINGSdokUMENT
Bystyret (KF)	Velges av bystyret	Vedtekter
Representantskap (IKS)	Velges av representantskapet	Selskapsavtale + eieravtale + styreinstruks
Generalforsamling (AS)	Velges av generalforsamling	Vedtekter + aksjonæravtale + styreinstruks

Nedenfor presenteres de mest brukte selskapsformene, samt stiftelse:

## Kommunale foretak (KF)

### Rettslig stilling og lovgivning

Kommunale foretak er en del av kommunen som rettssubjekt og hjemlet i lov om kommunen og fylkeskommuner (kommuneloven). Kommunelovens kapittel 11 inneholder bestemmelser om kommunalt og fylkeskommunalt foretak. I likhet med en kommunal bedrift etter kommunelovens § 11, er foretaket en del av kommunen som rettssubjekt. Foretaket er ikke et eget selskap med rettslig eller økonomisk selvstendighet. Det kommunale foretaket er en del av kommunen og er dermed underlagt bystyret som øverste myndighet. Gjennom vedtektenes formålsbestemmelse fastsetter bystyret den virksomhet foretaket skal drive og den ytre rammen for styrets myndighet. Bystyret kan gjennom vedtektene eller andre typer vedtak gi bindende pålegg for foretaket. Både stifting og oppløsning av kommunale foretak vedtas av bystyret.

### Selskapsformens egnethet

Reglene om kommunalt foretak tar særlig sikte på å gi et alternativ for mer selvstendig organisering av kommunale oppgaver. Organisasjonsformen benyttes som regel når både forretnings- og samfunnsmessige hensyn skal ivaretas. Det er imidlertid ikke begrensninger i selve loven med henhold til hvilke oppgaver kommunen kan legge inn i et kommunalt foretak.

### Styrende organ

Foretaket skal ledes av et styre med alminnelig myndighet til å treffe avgjørelser i foretakets saker. Foretaket ledes av styre og daglig leder. Dette er obligatoriske organer. Dersom ikke bystyret har delegert til annet organ å velge foretakets styre, er det bystyret selv som velger styremedlemmene, jf. kommunelovens § 62, 2. ledd. Valg av styre skjer etter reglene om forholdstallsvalg og flertallsvalg i kommunelovens § 36 og 38, jf. § 35 nr. 4. Styret har et overordnet ansvar for organiseringen av foretakets virksomhet. Ledelsesansvaret gjelder ikke bare den forretningsmessige siden av virksomheten, men generelt forvaltningen av de verdier og oppgaver kommunen har lagt til foretaket. Det er styret og daglig leder som opptre utad på kommunens vegne. Etter kommunelovens § 69 kan styrets selvstendige myndighet begrenses ved vedtektsbestemmelse som fastsetter at nærmere angitte saker må være godkjent av bystyret for å være bindende for kommunen. Det er styret i foretaket som ansetter daglig leder. Daglig leder står i et direkte underordnings- og ansvarsforhold til styret som igjen er underlagt bystyret.

### Arbeidsgiveransvaret

Daglig leder har det overordnede ansvar for de ansatte i kommunale foretak. Kommunens overordnede arbeidsgiverpolitikk legger rammene også for kommunale foretak. Dette gjelder blant annet seniorpolitikk, likestilling, tariffområdet, kompetanseutvikling. Ved brudd i lønnsforhandlinger trer konserntankegangen inn, slik at ved et brudd oppstått i et foretak, får virkninger for hele det angjeldende området i kommunen. Foretaket kan være medlem av KS Bedrift.

### Kommunens økonomisk ansvar og risiko

Som en del av kommunen er foretaket underlagt bystyrets budsjettmyndighet. Dette betyr at de kommunale budsjettene setter rammer for foretakets virksomhet, og styret er bundet av kommunens budsjett. Foretakets forpliktelser er kommunens forpliktelser, og kommunen er kontraktmotpart i de avtalene som foretaket inngår.

### Styring, tilsyn og kontroll

Kommunens styrings- og kontrollmuligheter er flere og mer omfattende i kommunalt foretak enn i selvstendige selskaper. Av forskrift til Kommuneloven følger regler for årsbudsjett og økonomiplan, og krav til årsregnskap og årsberetning, perioderapporter, samt krav om KOSTRA - rapportering. Kontrollutvalget skal behandle årsberetning og årsregnskap fra foretakene, før disse behandles av bystyret.

Kommunelovens bestemmelser om behandling av regnskapsmessig overskudd eller underskudd legges til grunn en konserntankegang og omfatter således også foretakene. Kommunale foretak har en selvstendig stilling i forhold til kommunens administrasjon. Det innebærer at rådmannen ikke har instruksjons- eller omgjøringsmyndighet overfor daglig leder. Rådmannen kan imidlertid instruere daglig leder om ikke å iverksette et tiltak eller en sak før bystyret har behandlet saken. Rådmannen har således mulighet for å legge en slik sak frem for bystyret. I saker som foretakene fremmer til bystyret har rådmannen i medhold av kommuneloven § 23 ansvar for fullstendig saksbehandling. Rådmannen skal følgelig også i disse sakene legge frem sin vurdering og innstilling til bystyret.

Tabell 1. Rammer for utøvelse av eierskap i kommunale foretak KF

<b>EIERSTYRING</b>	<b>KOMMENTAR</b>
Regulert	Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) Kapittel 11: Kommunalt og fylkeskommunalt foretak
Bystyret	Bystyret er overordnet til styret
Styret	Styret er underordnet bystyret. Styret påser at virksomheten drives i samsvar med foretakets formål, vedtekter, kommunens økonomiplan og årsbudsjett og i andre vedtak eller retningslinjer fastsatt av bystyret.
Rådmannen	Rådmannen kan instruere foretakets ledelse om at iverksettelsen av en sak skal utsettes til bystyret har behandlet saken. I saker som foretaket fremmer til bystyret har rådmannen i medhold av kommunelovens § 23 ansvar for fullstendig saksbehandling.
Vedtekter	Foretaket skal ha vedtekter som angir foretakets formål. I vedtektene kan det fastsettes at styrets vedtak i nærmere angitt saker må være godkjent av bystyret selv for å være bindende for kommunen.

Tabellen viser kommunens utøvelse av eierskap gjennom de formelle kanalene for eierstyring.

## Interkommunalt samarbeid (IS § 27 selskap)

### Rettslig stilling og lovgivning

Lov om kommuner og fylkeskommuner § 27 har regler om samarbeidsavtaler mellom kommuner og/eller fylkeskommuner når samarbeidet er organisert med eget styre. Gjennom vedtektene kan hjemles at et interkommunalt samarbeid gis ansvar og myndighet slik at det er et eget rettssubjekt.

### Styrende organ

Styret for interkommunalt samarbeid må tildeles en viss selvstendig avgjørelsesmyndighet, men den må begrenses til avgjørelser som angår virksomhetens drift og organisering. Dette innebærer at styrets myndighet er begrenset i forhold til det som gjelder for styret i et interkommunalt samarbeid etter § 27. Styrets rolle og forhold til samarbeidskommunene må utformes i vedtektene.

Tabell 2. Rammer for utøvelse av eierskap i interkommunale samarbeid (IS § 27)

EIERSTYRING	KOMMENTAR
Regulert	Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 27: Interkommunalt og interfylkeskommunalt samarbeid
Bystyret	Bystyret gjør selv vedtak om opprettelse av styre. Til styret kan bystyret gi myndighet til å treffe beslutninger som angår virksomhetens drift og organisering. Interkommunalt samarbeid etablert i medhold av § 27 er ikke et eget rettssubjekt, med andre ord som selvstendig rettighetshaver med selvstendig ansvar for økonomiske og andre forpliktelser (inngår i deltakerkommunens økonomiplan og årsbudsjett). Men det er adgang til å etablere interkommunalt samarbeid etter § 27 som eget rettssubjekt hvis deltakerkommunene har ansvaret for virksomhetens gjeld. Det interkommunale styre vil bare kunne handle på vegne av deltakerne i medhold av helt konkrete fullmakter som disse gav det, fullmakter som den enkelte deltaker kan trekke tilbake til en hver tid, om enn med mulig ansvar ovenfor andre deltakere hvis dette er i strid med inngåtte avtaler.
Vedtekter	Vedtektene inneholder bestemmelser om formål (område for styrets virksomhet), hvorvidt samarbeidsavtale deltakerkommunene skal gjøre innskudd, hvorvidt styret har myndighet til å ta opp lån eller på annen måte pådra deltakerne økonomiske forpliktelser. Bestemmelser om eierstyring kan innarbeides i vedtektene, for eksempel om at enkelte typer saker skal legges frem for deltakerkommunene før styret fatter vedtak i saken.

Tabellen viser kommunens utøvelse av eierskap gjennom de formelle kanalene for eierstyring.

## Interkommunale selskap (IKS)

### Rettslig stilling og lovgivning

Samarbeid mellom flere kommuner og/eller fylkeskommuner kan organiseres som interkommunalt selskap etter lov av 29. januar 1999 nr. 6. Loven hjemler at interkommunale selskap er egne rettssubjekt, som både rettslig og økonomisk er skilt fra deltakerkommunene. Selskapet har følgelig sin egen formue og sine egne inntekter, og svarer selv for sine forpliktelser. Det er selskapet selv som inngår og er part i avtaler og har partsstilling i rettsaker og overfor forvaltningsmyndighetene.

### Selskapsformens egnethet

I et interkommunalt selskap kan kun kommuner og fylkeskommuner være deltakere. Lovpålagte oppgaver, samt tjenester der det kan være regningsssvarende og strategisk å løse oppgavene felles er eksempler på virksomhet som egner seg for denne selskapsformen. Tilsvarende gjelder regionale utviklingsoppgaver, prosjekter og anlegg. Myndighets- og forvaltningsoppgaver vil kreve overføring av myndighet dersom oppgavene legges til et interkommunalt selskap, og det kan være begrensninger i særlovvgivning som gjør at bystyret ikke kan delegerere slik myndighet. Slike vurderinger må gjøres i forhold til at selskapet er eget rettssubjekt.

### Styrende organ

Selskapets øverste myndighet er representantskapet. Representantskapet er eiernes organ, og deltakerkommunenes eiermyndighet utøves av representantskapet. Dette innebærer at den enkelte deltakerkommune ikke kan utøve eiermyndighet direkte overfor selskapets styre eller administrasjon. Hver deltakerkommune skal ha minst ett medlem i representantskapet. Deltakerkommunene kan gjennom representantskapet treffe vedtak som binder styret, og det kan omgjøre vedtak som styret har truffet. Gjennom en rekke bestemmelser legger loven om interkommunale selskaper særlige oppgaver til representantskapet. Dette gjelder fastsettingen av regnskap, budsjett, økonomiplan og valg av revisor, samt vedtak om salg eller pantsettelse av fast eiendom eller andre større kapitalinvesteringer, eller vedtak om å foreta investeringer som er av vesentlig betydning for selskapet eller en eller flere av deltakerne. Av loven følger at det skal utformes en selskapsavtale (vedtekter) og loven oppstiller minimumskrav til innhold. I selskapsavtalen kan det dessuten fastsettes at visse saker som ellers hører innunder styrets forvaltningsmyndighet, må godkjennes av representantskapet. Samlet sett gir disse bestemmelsene deltakerkommunene i utgangspunktet større innflytelse over styringen av selskapet, enn det aksjeloven gir deltakerne i et aksjeselskap. Denne utvidede innflytelsen har først og fremst sammenheng med selskapsdeltakernes ubegrensede ansvar for selskapets forpliktelser. Når deltakerne påtar seg et større ansvar er det også naturlig at styringsmulighetene utvides. Det er imidlertid også slik at dette ikke er mer enn et utgangspunkt. Bakgrunnen for dette er at det også, vil være mulig å øke eiernes styring og kontroll ved for eksempel å regulere i en eieravtale at nærmere angitte saker må behandles av representantskapet (eierorganet). I en eieravtale vil deltakerinteressene i selskapet kunne tydeliggjøres og det kan pålegges representantskapet å utføre og å føre tilsyn med visse styringsoppgaver overfor styret. Eksempler på dette kan være krav om interne kontrollsystem, økonomistyringsregler, strategiutvikling og finansforvaltning. Et interkommunalt selskap skal ha et styre og en daglig leder som står ansvarlig for forvaltningen av selskapet. Det hører under styret å forvalte selskapet på vegne av deltakerkommunene. Styret leder selskapets virksomhet og det har ansvar for at verdier som deltakerne har i selskapet, brukes forsvarlig og i tråd med formålet for selskapet. I forvaltningen av selskapet er styret underlagt representantskapet, og det må følge vedtak og retningslinjer som dette fastsetter. Styrets forvaltningsmyndighet må videre utøves innenfor rammen av selskapsavtalen og selskapets årsbudsjett.

### Arbeidsgiveransvaret

Daglig leder ansettes av styret med mindre det er vedtektsfestet at daglig leder skal ansettes av representantskapet. Ansatte har selskapet som sin arbeidsgiver, med daglig

leder som øverste administrative leder. Utvikling av arbeidsgiverpolitisk strategi for selskapet tilligger styret å påse, dersom ikke annet er bestemt i selskapsavtalen. Lov om interkommunale selskaper regulerer ansatte sin representasjon i styret.

#### Kommunens økonomiske ansvar og risiko

Et særtrekk ved interkommunale selskaper er at hver av deltakerne har et ubegrenset ansvar for en prosent eller en brøkdel av selskapets samlede forpliktelser. Dette skiller interkommunale selskaper fra aksjeselskap, hvor deltakeransvaret er begrenset. Gjennom selskapsavtalen kan ansvaret begrenses. Samlet skal deltakernes ansvarsandeler utgjøre selskapets samlede forpliktelser. I Selskapsavtalen kan det hjemles muligheter for å bygge opp fond for gjennomføring av investeringer og til nødvendig driftskapital. Fondsoppbyggingen skal stå i forhold til selskapets oppgave og forpliktelser. Av Lov om interkommunale selskaper § 29 følger det at etter forslag fra styret eller med styrets samtykke kan representantskapet beslutte utdeling av selskapets midler. Det kan skje etter regnskapet for sist regnskapsåret er fastsatt.

#### Styring, tilsyn og kontroll

Av forskrifter til lov om interkommunale selskaper følger regler om årsbudsjett og økonomiplan, og krav til årsregnskap og årsberetning. Av forskriftene følger også regler om periodevis rapportering, samt krav om KOSTRA – rapportering. Av lov om interkommunale selskap § 18 følger det at selskap hvor deltakerne betaler tilskudd, er selskapets budsjett ikke endelig før deltakerkommunenes budsjetter er behandlet jf. kommunelovens § 45 nr. 4. Av dette følger det at representantskapet sitt budsjettvedtak ikke er endelig før deltakere har avsluttet sin økonomiplanbehandling ved utgangen av året.

Tabell 3. Rammer for utøvelse av eierskap i interkommunale selskaper IKS

EIERSTYRING	KOMMENTAR
Regulert	Lov om interkommunale selskaper
Representantskap	Deltakerne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet. Representantskapet er selskapets øverste myndighet og behandler selskapets regnskap, budsjett og økonomiplan og andre saker som etter loven eller selskapsavtalen skal behandles i representantskapet. Representantskapsmedlemmene representerer sine respektive kommuner og fylkeskommuner i selskapsforholdet. Vedkommende kommune har instruksjonsrett overfor sine medlemmer i representantskapet. Dette innebærer at flertallet i bystyret eller det organ som har fått myndighet til det, kan gi sine representanter instruks om stemmegivning i representantskapet. Representantskapet har generell instruks- og omgjøringsmyndighet ovenfor styret. Representantskapets leder plikter å innkalle representantskapet til møte når en av deltakerne krever det for behandling av en bestemt angitt sak.
Vedtekter, Selskapsavtale	Selskapsavtalene fastsetter selskapets formål, deltakers innskuddsplikt og plikt til å foreta andre ytelser ovenfor selskapet. Bestemmelser om eierstyring kan innarbeides i vedtektene for eksempel kan det avtales en lengre first for innkalling til representantskapet, eller at visse typer saker skal legges frem for deltakerkommunene (eierkommunene) før styre fattet vedtak i saken.

Tabellen viser kommunens utøvelse av eierskap gjennom de formelle kanalene for eierstyring.

## Aksjeselskap (AS)

### Rettslig stilling og lovgivning

Bestemmelsene om aksjeselskap er regulert i aksjeloven av 13. juni 1997 nr. 44. Selskapet er eget rettssubjekt. Det viktigste trekket ved aksjeselskapsformen er at aksjeeierne ikke er ansvarlig for selskapets forpliktelser annet enn for innskutt kapital. Aksjekapitalen i et aksjeselskap må være på minimum kr. 100.000,- Et aksjeselskap som ikke er i stand til å oppfylle sine forpliktelser, kan tas under konkursbehandling. Et motstykke til ansvarsbegrensningen er at selskapets eiere ikke rår fritt over selskapets inntekter og formue.

### Selskapsformens egnethet

Et aksjeselskap er et eget rettssubjekt og kan ha en eller flere deltakere. Lovgivningen setter ingen grenser for hvem som kan være aksjeeier i et aksjeselskap. Selskapsformen kan derfor være tjenelig dersom man ønsker å ha ulike grupper av eiere eller legge til rette for at flere, både fysiske og juridiske personer, kan være eiere. Selskapsformen innebærer altså fleksibilitet på eiersiden. Innretningen av selskapsformen (se lovverket) bygger på den risiko som slik konkurranseeksponert virksomhet innebærer. Selskapsformen egner seg der kommunen ønsker å ha et helt avklart begrenset ansvar – til innskutt kapital.

### Styrende organ

Generalforsamlingen er selskapets øverste myndighet. Generalforsamlingen kan treffe vedtak i alle selskapssaker, med mindre loven forbeholder avgjørelsesmyndigheten for andre organer. Som selskapets øverste myndighet kan generalforsamlingen instruere andre selskapsorganer, omgjøre deres beslutninger eller direkte treffe avgjørelse i andre selskapsorganers saker med mindre lov på særskilte områder fratrudd generalforsamlingens dens myndighet. Det er gjennom generalforsamlingen aksjeeierne utøver den øverste myndighet i selskapet. I generalforsamlingen møter kommunen normalt med en representant. Dette kan være ordføreren, jf. kommunelovens § 9. Dersom ordføreren selv ikke møter, kan kommunen være representert med en fullmektig. Bystyret kan før generalforsamlingen avholdes treffe vedtak som binder opp representantens stemmegivning på generalforsamlingen. I selskaper hvor kommunen eier samtlige aksjer, kan bystyret beslutte at et samlet bystyre skal utgjøre generalforsamlingen. Det kan også besluttes at et annet utvalg skal utgjøre generalforsamlingen. Det vil allikevel være slik at det må stemmes samlet for selskapets aksjer når bystyret/formannskapet er generalforsamling. Aksjonæravtaler benyttes ofte for å detaljere forholdet mellom aksjonærene. Aksjonæravtalen kan regulere ulike eierspørsmål så som stemmerett, fordeling av styreplasser, innsynsrett, innskuddsplikt og forkjøpsrett. Styret har det overordnede ansvar for forvaltningen av selskapet. Som hovedregel er det styret som ansetter daglig leder og er dennes overordnede. Daglig leder skal styre selskapet etter de planer, retningslinjer og prinsipper styret har vedtatt.

### Styring og kontroll

En aksjonær har ulike rettigheter i et selskap beroende på hvor stor andel av selskapet vedkommende eier. For kommunen er det derfor viktig at eierandelen er tilpasset kommunes formål med eierskapet. Dersom kommunen har strategiske målsetninger for sitt eierskap bør kommunen ha kontroll med selskapet ved å eie 50 % eller mer av de stemmeberettigede aksjene i selskapet. Dersom kommunen ønsker maksimal frihet over selskapet bør kommunen eie selskapet fullt ut. Dersom eierskapet er av mer finansiell karakter er det ikke så betydningsfullt hvor stor andel av selskapet kommunen eier.

- 100 % (aksjer og stemmer)

I en slik situasjon trenger ikke eieren å ta hensyn til rettigheter og regler som ellers gjelder for å verne de øvrige aksjonærene. Et heleid selskap kan ses på som et datterselskap i et konsern, der kommunen representerer konsernet eller morselskapet.

- 90 % (aksjer og stemmer)  
Dersom en aksjonær eier over 90 % av aksjekapitalen og stemmene i et aksjeselskap, kan vedkommende majoritetsaksjonær tvangsutløse de øvrige aksjonærene i selskapet, og konsernbidrag kan gis mellom selskap i konsernforhold.
- 67 % (stemmer)  
Vedtak om endring av et selskaps vedtekter forutsetter minst to tredeler av stemmene. Det samme gjelder beslutninger om fusjon eller fisjon, vedtak om forhøyelse eller nedsettelse av aksjekapitalen, opptak av konvertible lån, vedtak om omdanning og vedtak om oppløsning av selskapet.
- 50 % (stemmer)  
Eksempel på beslutninger som fattes med alminnelig flertall er valg av styremedlemmer, godkjenning av årsregnskap og vedtak om utdeling av utbytte. Vedtak og aksjonæravtaler kan regulere behov for bredere, men ikke snevrere tilslutning ved slike saker.
- 34 % (stemmer)  
Dersom en aksjonær har mer enn en tredjedel av stemmene, vil denne normalt ha negativ kontroll over mange av de vesentligste beslutningene i selskapet. Særlig gjelder dette vedtektsendringer.

#### Kommunens økonomiske interesser

Økonomisk risiko i forhold til eierandel i aksjeselskaper er direkte knyttet til verdien av Aksjekapitalen, som kommunen har skutt inn. Selskapets midler disponeres av selskapets styre og daglig leder. Ønsker kommunen(e) som eier selskapet å ta ut midler, må dette skje etter aksjelovens regler om utdeling av utbytte eller fondsemisjon. Utdeling av utbytte til eierne kan bare foretas etter forslag fra styret og må vedtas av generalforsamlingen. Innenfor rammen av aksjeloven kan det gjennom aksjonæravtalen hjemles ytterligere handlingsregler for disponering av selskapets overskudd. Dette vil være bindende for styrets innstilling og generalforsamlingens vedtak.

Tabell 4. Rammer for utøvelse av eierskap i aksjeselskaper AS

EIERSTYRING	KOMMENTAR
Regulert	Lov om aksjeselskaper
Generalforsamling	Generalforsamlingen er selskapets øverste myndighet. I dette ligger det at generalforsamlingen kan treffe vedtak i alle selskapsaker, med mindre loven forbeholder avgjørelsesmyndigheten for andre organer. Derneft ligger det i generalforsamlingens stilling som selskapets øverste myndighet at generalforsamlingen kan instruere andre selskapsorganer, omgjøre deres beslutninger eller direkte treffe avgjørelse i andre selskapsorganers saker med mindre loven på særskilte områder fratar generalforsamlingens den myndighet. Generalforsamlingen godkjenner selskapet årsregnskap og åreberetningen samt eventuelle andre saker som vedtektene har lagt til den ordinære generalforsamlingen å avgjøre. Utenfor generalforsamlingen har aksjeeierne ingen myndighet i selskapet. Styret skal innkalle til ekstraordinær generalforsamling når aksjeeiere som representere minst en tidel av aksjekapitalen, skriftlig krever det for å få behandlet et bestemt angitt emne.
Vedtekter, aksjonæravtale	Vedtektene inneholder en del bestemmelser som identifiserer og konkretiserer selskapsforholdet. Bestemmelser om eierstyring kan innarbeides i vedtektene, for eksempel at andre saker enn de obligatoriske etter loven skal behandles på ordinær generalforsamling eller det kan fastsettes at visse saker skal forelegges generalforsamlingen, enten slik at de saker det gjelder, skal være godkjent av generalforsamlingen for at det skal foreligge et gyldig vedtak, eller slik at saken forelegges til informasjon før det treffes vedtak.

Tabellen viser kommunens utøvelse av eierskap gjennom de formelle kanalene for eierstyring.

## Stiftelser

### Rettslig stilling og lovgivning

Stiftelser er regulert i stiftelsesloven av 15. juni 2001 (ikrafttredelse av 1. januar 2005). En stiftelse skiller seg fra de andre selskapsformene ved at den ikke har noen eiere eller deltakere. Stiftelsen er selveiende. Når stiftelsen først er opprettet har stifterne ikke lenger rådighet over formuesverdien som er overført stiftelsen.

### Egnethet

En stiftelse vil kunne være en egnet organisasjonsform for løsning av bestemte oppgaver som man ønsker å skille ut og gi full selvstendighet. Siden en stiftelse ikke kan ha eiere, kan en kommune ikke øve innflytelse i stiftelsen på grunnlag av eierskap. Dette kan fremstå som en betydelig ulempe, men samtidig gi mulighet for å sikre verdier under skiftende forhold. Lovverket for stiftelser er de siste årene blitt en del endret. Reglene for avvikling av stiftelser er komplekse. Både styret og stifterne må godkjenne avviklingen. I tillegg stilles det krav om godkjenning hos Stiftelsestilsynet før den formelle avviklingen kan finne sted.

### Styrende organ

Stiftelsen ledes av et styre oppnevnt i tråd med vedtektene i stiftelsen. Stiftelsen må ha et bestemt formål, og anses uegnet dersom kommunen ønsker noen form for styring, innflytelse eller kontroll.

### 1.3 Eierstrategi

Kristiansund kommune forvalter betydelige verdier gjennom sine ulike selskaper. For å forvalte de store verdiene som kommunen rår over på en best mulig måte, må det etableres en overordnet strategi. Eier bør avklare sitt ståsted i forhold til de ulike selskaper og definere sine forventninger. Det mest sentrale dokumentet i denne sammenheng er vedtektene/selskapsavtalen. I tillegg bør det utarbeides en eierstrategi for det enkelte selskap.

Utøvelsen av eierskapet har direkte konsekvenser for selskapenes disponeringer og prestasjoner. Hvis eier ikke stiller krav og ikke har definert målsetninger for sitt eierskap vil virksomheten ha tilsvarende diffuse målsetninger. Uavhengig av eiermålsetningenes innhold må disse være klart kommunisert.

Ikke alle spørsmål knyttet til forvaltning av verdiene i et selskap er et spørsmål for eieren. Når kommunen har valgt å legge en del av sine verdier inn i et selskap medfører dette også en overføring av styringsrett til virksomheten. Selskapets styre og administrasjon skal legge opp virksomhets- og forretningsstrategien innenfor en ytre ramme som er trukket opp av eier. Det er denne ytre rammen som er eierstrategien, innenfor denne skal selskapet ha betydelig grad av spillerom. Det mest fundamentale eierspørsmål er spørsmålet om kommunen fortsatt skal være eier. Det er et sett av ulike forhold som inngår i en totalvurdering for å kunne gi svar på et slikt spørsmål. Dersom kommunen bestemmer seg for fortsatt å eie, må strategien for eierskapet konkretiseres. Det er flere ulike måter å forankre en eierstrategi på i selskapet. For det første vil selskapets formålsparagraf tegne opp en ytre ramme. I tillegg vil generalforsamlingsvedtak kunne gi instruksjoner om eiers krav og forventninger. Den løpende kommunikasjon mellom eier og styre er også viktig. Som det er pekt på kan formålet med kommunens eierskap spenne fra et finansielt eierskap, basert på avkastningsbetraktninger, til et politisk eierskap, med fokus på politisk måloppnåelse. Eierstrategien må tydelig ta stilling til slike spørsmål.

En eierstrategi er en politisk viljeserklæring, og bør evalueres med jevne mellomrom. Det politiske flertallet sine tanker og vurderinger kan endres, på samme måte som eksterne vilkår kan gi grunnlag for å endre eierstrategien.

En grunnleggende forutsetning for en aktiv eierstyring er at en klar og presis eierstrategi formuleres for hvert enkelt selskap. Eierstrategien skal beskrive hva kommunen vil oppnå som eier. Det er en del generelle føringer som er retningsgivende ved etableringen av en eierstrategi.

Etableringen av en eierstrategi bør starte med en kort beskrivelse av den historiske bakgrunnen for eierinteressen i det aktuelle selskapet, samt de senere års utvikling. Deretter bør strategien peke på aktuelle punkter for vurderingen av det fremtidige eierskap.

Noen eksempler på slike kriterier ved vurderingen av eierskapet er følgende:

- Kapitalbindingssynspunkt
  - stor kapitalbinding kan anses ikke være ønskelig for kommunen
- Oppfølgings- og investeringsbehov
  - stort behov for aktiv oppfølging med fokus på blant annet ressursbruk samt behov for kapitalinnskudd, kan ofte anses ikke være ønskelig for kommunen
- Virksomhetsområdets utvikling og risiko
  - stort omstillingsbehov og høy risikoprofil gjør fortsatt eierskap mindre attraktivt

- Samfunnsmessig betydning
  - stor samfunnsmessig nytte innenfor for eksempel bolig, sysselsetting og lokal næringsutvikling, taler for fortsatt eierskap
- Lønnsomhet i dag og i fremtiden
  - god lønnsomhet i dag og i fremtiden gjør fortsatt eierskap attraktivt

### **Evaluering av det kommunale eierskapet – Er kommunen den rette eier?**

Kommunen bør foreta løpende evalueringer av sitt eierskap. En slik evaluering bør foretas uavhengig av de politiske forhold i kommunen.

Vesentlige endringer kan resultere i at kommunen må endre sin eierstrategi. Dersom markedet bidrar til å utsette kommunens virksomheter for vesentlig økonomisk risiko, og dersom andre aktører kan produsere de aktuelle varer eller tjenester på en bedre måte enn hva kommunens selskap kan, bør kommunen stille spørsmål ved om selskapet skal avhendes.

## **1.4 Prinsipper for godt offentlig eierskap**

Eierskapspolitikk er de overordnede premisser kommunen legger til grunn for forvaltning av sine selskaper og eierandeler. Hensikten med utarbeidelsen av felles prinsipper for kommunenes eierskap er å bidra til utøvelse av en forutsigbar, strategisk og langsiktig eierpolitikk i selskapet. Målrettet eierpolitikk bidrar til å klargjøre styret sine rammer og dermed muligheter for å styre selskapet i eiernes retning, og styrker mulighetene for oppfølging av resultater og vurderinger av selskapets fremtidige situasjon, risiko med videre.

Prinsippene bør gjøres gjeldende uavhengig av selskapsform og hvilken målsetning kommunen(e) har med selskapet eller samarbeidet, og bør følgelig legges til grunn for alt eierskap hvor kommunen har vesentlige eierinteresser.

Et aktivt eierskap forutsetter systemer og retningslinjer for hvordan eierskap skal utøves, at det defineres klare målsetninger med eierskapet og at disse evalueres og følges opp.

Med utgangspunkt i overnevnte, blir det i denne meldingen lagt frem en samlet oversikt over prinsipper, regler og rutiner som i hovedsak skal legges til grunn for Kristiansund kommune sin eierskapspolitikk.

### **Aktivt eierskap**

Kommunen kan og bør være en aktiv eier selv om det er opprettet et selskap innen tjenesteområdet. Forutsetningen er at det gjøres et klart skille mellom politikk (bystyret) og utøvelse av aktivt eierskap (utøvende eierorgan). Aktiv eierstyring krever tverrpolitisk forståelse av hvorfor kommunen er engasjert i selskapene.

- Politiske diskusjoner skal tas i bystyret, der hele kommunenes tjenesteproduksjon settes i fokus.
- Kommunen skal gi instruksjoner/signaler til sine representanter i det operative eierorganet (generalforsamling/representantskap) – disse representerer bystyrets flertall og skal stemme likt.
- Eierskapsrepresentantene skal ivareta kommunens interesser og har myndighet til å stemme på generalforsamlingen/representantskapsmøtene.
- Vedtektsendringer skal behandles i bystyret.

Politiske føringer fra bystyret gjelder for kommunens representant(er) i eierorganet, men ikke for styremedlemmer.

### **Krav rettet mot kommunen som eier**

1. Det skal være åpenhet knyttet til Kristiansund kommunes eierskap.
2. Før en mulig selskapsdannelse skal det i saksbehandlingen analyseres hva kommunen som eier ønsker å oppnå ved å opprette et selskap fremfor en mer tradisjonell etatsorganisering.
3. Eier skal fremme sine interesser gjennom generalforsamling og representantskap.
  - Politisk vedtatt eierstrategi binder deltakerne i generalforsamling og representantskap.
  - Det bør utarbeides en aksjonær-/eieravtale som beskriver forholdet mellom eierne, informasjon til eierne utenom representantskap/generalforsamling, selskapets virksomhet og valg av styret.
4. Eier formulerer overordnede strategier og mål for selskapet. Styret er ansvarlig for måloppnåelse.
  - Eierskapet bør være forutsigbart og langsiktig.
  - Eierne i samspill med styret og ledelsen skal sikre god ledelse av selskapet.
  - Det bør være klart skille mellom eier og kunde/bruker for å unngå mistanke om at selskap hvor kommunen står som eier forfordes i forhold til andre selskap, eller at det stilles for lave krav fra eier eller på andre måter er tildelt ressurser som gir et ekstra konkurransefortrinn.
  - Hvorvidt selskapet skal utføre oppgaver etter egenregiprinsippet, eller konkurranseeksponeres, bør tydelig fremgå av vedtekter eller selskapsavtale.
  - Ved tjenesteleveranse fra selskapet til de samme eierkommunene bør det stilles krav om tjenesteavtaler.
  - Gjennom krav til resultat og rapportering gir eieren tydelig signaler på hva som forventes av virksomheten.
  - Det bør utarbeides en klar og forutsigbar utbyttepolitikk. I selskaper der virksomheten har karakter av næringsdrift bør en offentlig eier stille de samme krav til avkastning på investert kapital, som det en privat eier vil gjøre.
5. Eierskapsmelding utarbeides og er kommunens strategiske eierdokument. Eierskapsmeldingen skal vedtas av bystyret.

### **Krav rettet mot selskapet**

1. Selskapets virksomhet skal tydelig fremgå av vedtektenes formålsparagraf for å begrense adgangen til endringer i selskapets faktiske virksomhet og risikoprofil.
2. Selskapet skal til enhver tid ha forsvarlig kapital.
  - Egenkapitalen bør være tilpasset selskapets mål, strategi og risikoprofil.
  - Om kapitalen ikke er forsvarlig skal styret redegjøre vedrørende problemstillinger og nødvendige tiltak.
3. Styresammensetningen skal være slik at den ivaretar kommunens interesser, og selskapets behov for kompetanse, kapasitet og mangfold.
  - Styresammensetningen må sees i forhold til selskapets formål og bestå av personer med egnede personlige egenskaper som utfyller hverandre kompetansemessig.
  - Styret bør ha varamedlemmer i nummerisk rekkefølge for å sikre kontinuitet og kompetanse i styret.
  - Det anbefales at man er kritisk til bruken av ledende politikere i selskapsstyrene for å unngå jevnlig habiliteringsvurderinger.
  - Det bør tilstrebes lik kjønnsrepresentasjon i styrene, uavhengig av selskapsform.

4. Styret skal:
  - Forvalte selskapets verdier på best mulig måte, og fastsette en årlig plan for sitt arbeid med vekt på mål, strategi og gjennomføring.
  - Gi en samlet redegjørelse for selskapets styring og ledelse i en årsrapport.
  - Gi alle styremedlemmer mulighet for opplæring i styrearbeid.
5. Det forventes at kommunale selskap knytter seg til [www.styrevervregisteret.no](http://www.styrevervregisteret.no).
6. Selskapet skal oversende informasjon til eier i henhold til fastlagt plan:

HVA:	TIDSFRIST:
Generell informasjon om selskapet: <ul style="list-style-type: none"> <li>- kontaktperson</li> <li>- selskapets adresser/telefonnummer (nettadresse, e-post, besøk og post)</li> </ul>	Snarest ved nyetablering. Fortløpende ved endring.
Selskapets styringsdokumenter: <ul style="list-style-type: none"> <li>- gjeldende aksjonæravtale, selskapsavtale, samarbeidsavtale, vedtekter og lignende.</li> <li>- etiske retningslinjer</li> <li>- strategiplaner</li> <li>- budsjett</li> </ul>	Snarest ved nyetablering. Fortløpende ved endring.
Generalforsamling/representantskap: <ul style="list-style-type: none"> <li>- innkalling og saksdokumenter</li> <li>- protokoll med tilhørende dokumenter (revisorbekreftet årsregnskap og styrets beretning)</li> </ul>	4 uker før generalforsamling/representantskapsmøte. Snarest og senest 1 måned etter avholdt generalforsamling/representantskapsmøte.

## 1.5 Prinsipper for politisk og administrativ utøvelse av eierrollen

### Representantenes roller

1. De valgte representantene skal ivareta kommunens interesser gjennom en aktiv deltakelse i selskapenes eierorgan.
2. I styrene løses oppgaver til beste for selskapets utvikling og i samsvar med eiernes styreinstruks/eierkrav.
3. Der det er mer enn én representant valgt av bystyret, skal disse sørge for koordinering i forkant av Eiermøter (generalforsamling/representantskap) i selskapet.
4. I enkeltsaker av prinsipiell eller av stor betydning, kan bystyret og/eller formannskapet instruere representantene.
5. De(n) valgte representant(en)e plikter å avklare eiernes syn før møter i selskapenes organer (generalforsamling/representantskap).

### Politiske avklaringer i forkant av møter i selskapene

De valgte representantene fra Kristiansund kommune skal ha anledning til å få en eventuell politisk avklaring i forkant av møter i selskapene. Det gjelder alle saker, både av generell karakter og i saker av uvanlig art eller stor betydning spesielt. Formannskapet er tillagt ansvaret for å forestå nødvendige avklaringer før behandling i selskapene, og det gis rapport tilbake.

Avklaringene skjer på følgende måte:

Tabell 5. Politiske avklaringer i forkant av møter i selskapene

INNMELDING AV SAK	AVKLARING	TILBAKEMELDING
Representanten melder inn sak/emne 10 dager før formannskapet.	Ordfører er ansvarlig for nødvendig avklaring. Ordfører henter inn råd hos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- partienes gruppeledere</li> <li>- rådmannen</li> </ul>	Blir eventuelt sak i åpent eller lukket møte i formannskapet. Svaret er kommunens råd/syn på saken.

## Rapportering og utvikling av eierstrategien

### Hovedrullering

Det etableres en rutine hvor rullering av hele eierskapsmeldingen skjer i bystyret hvert fjerde år i forbindelse med valg, og hvor prinsipper som gjelder kommunens eierstrategi drøftes samlet. Eventuelle endringer i strategi og/eller tiltak i forhold til enkelt selskaper skal behandles i dette møtet. Underlaget er styrenes rapportering til eierne.

Her vektlegges følgende punkter:

- Har kommunen en tydelig eierstrategi?
- Stemmer eierstrategien med dagens formål?
- Har kommunens engasjement fortsatt gyldighet?
- Er selskapets drift i samsvar med selskapets formål?
- Hvordan er selskapets økonomiske stilling m.v.?
  - utviklingen i selskapene generelt og i forhold til utvalgte nøkkeltall
  - risiko og fremtidsutsikter
  - behov og ønsker om mulige endringer og tiltak

### Årlig rullering

Det etableres en rutine hvor rullering av del II i eierskapsmeldingen skjer i bystyret hvert år.

### Rapporteringsplan

Det etableres en plan for regelmessig rapportering fra valgte representanter til bystyret. Rapporteringsfrekvensen varierer fra et til fire år slik at alle selskaper er presentert minst en gang i løpet av valgperioden. Planen utarbeides etter følgende mal:

Bystyret skal ha følgende selskaper på dagsorden hvert 4. år	Formannskapet skal ha følgende selskaper/ styremedlemmer "til samtale" hvert år	Formannskapet skal ha følgende selskaper/ styremedlemmer "til samtale" hvert 2. år	Etc.
NN			
Etc.			

De valgte representantene rådfører seg med ordfører dersom de har grunn til å tro at endringer oppstått i selskapet bør rapporteres til bystyret utenom planen.

Følgende punkter vektlegges ved rapporteringen:

- Kommunens eierstrategi
- Utvikling i selskapet generelt og i forhold til nøkkeltall/måltall
- Risiko og fremtidsutsikter
- Behov og ønsker om mulige endringer og tiltak

## **Eiermøte**

I tillegg til oppfølging gjennom de lovfestede organ kan det i noen tilfeller være nyttig og gjennomføre eiermøter. Et eiermøte kan sikre en løpende dialog mellom eier og virksomheten om saker som anses som viktige og prinsipielle.

Eiermøtene er uforpliktende for selskapets organer. Det er ikke her eierne skal gi styret og daglig leder instruksjoner og signaler. Kommunen skal heller ikke blande seg i virksomhetens daglige drift. I eiermøtene kan eierne diskutere strategier for selskapene uten at noen forplikter seg. Eiermøtene kan gjerne benyttes til å gi styringssignaler til selskapet fra eierne før saker av stor betydning skal behandles og føre fram til beslutning.

Eiermøtet kan også gi en indikasjon på forhold som er politisk omdiskuterte, og som dermed bør forankres i bystyret. Eiermøter kan også gjøre eierne bedre i stand til å forvalte sine eierinteresser i de lovfestede eierorganene. Eksempelvis kan eiermøtene benyttes til å informere eierne om virksomheten eller endringer i selskapets rammebetingelser.

## **Administrativ støtte og koordinering**

Rådmannen vil bistå de folkevalgte representantene. Administrativ kapasitet kan bli en avgrensende faktor når det gjelder rådmannen sin saksbehandling og oppfølging. Det er likevel en forutsetning at det i sammenheng med behandlingen av meldingen blir lagt til rette for en generell drøfting av prinsippene og rutineene som denne meldingen legger opp til, sammen med en evaluering av formål, resultat og drift knyttet til selskap som er særlig viktige for kommunen.

## Del II Kommunens eierskap

### 2.1 Avgrensing av selskapsgjennomgangen

#### Samtlige eierinteresser

Gjennomgangen gir en samlet oversikt over samtlige selskap Kristiansund kommune har eierinteresser i og tar for seg:

1. Aksjeselskaper der kommunen er hel- eller deleier
2. Kommunale foretak
3. Interkommunale selskaper
4. Interkommunale samarbeid
5. Andelslag
6. Borettslag
7. Stiftelser
8. Annet

Noen selskap blir bare referert til i denne oppstillingen.

#### Det enkelte selskap

Kartleggingen av overnevnte eierskap og samarbeid er organisert på følgende måte og opplysningene er så langt det er mulig knyttet til omtalen av det enkelte selskap:

1. Informasjon om selskapet
2. Eiere og eierandeler
3. Selskapets styringsdokument
4. Formål
5. Styreinformasjon
6. Rapportering fra selskapene
7. Kommunens eierstrategi

Punkt 8 - rapportering fra selskapene; det er i del 1, kapittel 1.4 innarbeidet forslag om at budsjett, strategiplan, årsregnskap og årsberetning, samt protokoll fra generalforsamling/representantskap legges frem for bystyret.

Punkt 9 - kommunens eierstrategi; det er i del 1, kapittel 1.4 innarbeidet forslag om at kommunen utarbeider en tydelig eierstrategi for det enkelte selskap, og evaluerer sitt eierskap.

De selskapene det er valgt å ha spesiell fokus på i denne eierskapsmeldingen blir i tillegg også presentert med utvalgte økonomiske nøkkeltall.

## 2.2 Oversikt over samtlige eierinteresser

### Aksjeselskap (AS)

Selskapsnavn	Eierandel %	Antall aksjer	Bokført verdi
Atlanten Kunstisbane AS	15,8	30	30 600
Atlantehavstunnelen AS	1,0	100	150 000
Braatthallen AS	20,0	20	21 000
Bølgen Invest AS	15,0	53 000	5 300 000
Destinasjon Kristiansund og Nordmøre AS	10,9	50	50 950
Det norske Oljeselskap ASA (DNO)	0,01	2 280	12 500
AS Fastlandsfinans	46,1	70	70 000
Fosnaporten AS <sup>1)</sup>	90,0	180	
AS Frei Administrasjonsbygg	100,0	4	200 000
Høyskolesenteret i Kristiansund AS	18,2	20	22 000
Imarfinans AS	12,5	1 275	1 325 000
Knudtzon Senteret AS	18,2	2 000	1 200 000
Kongens Plass Eiendom AS	50,0	100	100 000
Kristiansund Fryseterminale AS	42,3	2 225	2 225 000
Kristiansund og Omegn Vekst AS	6,0	8 670	410 909
Kristiansund Parkering AS	100,0	1 750	875 000
Kvernberget Vekst AS	19,3	34	190 000
Kystlab AS	14,2	15 138	671 930
Midt-Norsk Fergeallianse AS <sup>2)</sup>		20	140 000
Muritunet AS	0,2	33	33 000
Møreaksen AS	1,4	1 000	100 000
Nordic Light Events AS	17,9	450	450 000
Nordmøre Energiverk AS	30,4	596 000	67 583 882
Nordmøre Islager AS	17,0	40	200 000
Nordre Nordmøre Bru- og Tunnelselskap AS	33,4	334	501 000
Operaen i Kristiansund AS	68,75	187	4 395 000
Rullebaneutvidelse AS	41,7	3 005	15 025 000
Samspleis AS	13,7	35	350 000
Sunnadal Nasjonalpark AS	2,4	10	10 000
Trafikkterminal Kristiansund AS	24,0	48	48 000
Varde AS <sup>3)</sup>			
Vikan Eiendom AS	35,0	1 400 000	14 000 000

<sup>1)</sup> Ikke utbetalt

<sup>2)</sup> Nyetablering

<sup>3)</sup> Under etablering - tidligere AS Freiprodukter, NorPro AS og Tollåsenga AS

### Kommunale foretak (KF)

Selskapsnavn
Kristiansund Kommunale Sundbåtvesen KF

### Interkommunale selskap (IKS)

Selskapsnavn	Andel %	Deltakere
Distriktsrevisjon Nordmøre IKS	12,5	Aure, Averøy, Halså, Kristiansund, Rindal, Smøla, Surnadal og Tingvoll
Interkommunalt arkiv for M&R IKS	5,4	36 kommuner samt Møre og Romsdal fylkeskommune.
Kristiansund og Nordmøre havn IKS	39,0	Aure, Averøy, Gjemnes, Halså, Hemne, Kristiansund, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll
Nordmøre interkommunale renovasjonsselskap IKS	34,4	Aure, Averøy, Halså, Kristiansund, Oppdal, Rauma, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll

## Interkommunale samarbeid (IS Kml. § 27)

Selskapsnavn	Andel %	Deltakere
Arbeidsgiverkontroll	53,4	Aure, Averøy, Eide, Gjemnes, Kristiansund og Smøla
Barneverntjenesten <sup>1)</sup> IKT ORKidé <sup>2)</sup>		Averøy og Kristiansund
Interkommunal sekretærfunksjon for KU	48,5	Aure, Averøy, Eide, Fræna, Gjemnes, Halså, Kristiansund, Nesset, Rindal, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll
NIUA-Nordmøre interkommunale utvalg mot akutt forurensning <sup>3)</sup>		Aure, Averøy, Eide, Gjemnes, Halså, Kristiansund, Rindal, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll
Nordmøre interkommunale innkjøpssamarbeid <sup>4)</sup>		Aure, Averøy, Eide, Fræna, Gjemnes, Halså, Kristiansund, Rindal, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll
Pedagogisk Psykologisk Tjeneste (PPT) for Ytre Nordmøre	52,0	Aure, Averøy, Kristiansund og Smøla

<sup>1)</sup> Basisbeløp fra hver kommune, resterende fordeles etter innbyggertall

<sup>2)</sup> Kostnader og andre forpliktelser dekkes ved at 70 % fordeles etter innbyggertall og 30 % fordeles likt mellom kommunene

<sup>3)</sup> Fast beløp samt et kronebeløp i fht innbyggertall

<sup>4)</sup> Det skilles mellom utgifter til administrasjon og til tiltak – adm. kostn. fordeles forhåndsmessig mellom deltagerkommunene i fht siste årsregnskap

## Andelslag (AL)

Selskapsnavn	Eierandel %	Antall andeler	Bokført verdi
Biblioteksentralen AL	0,5	18	5 400
Freiskogen kloakkanlegg	5,9	1	2 172
Kristiansund Barnehage BA	15,6	11	33 000

## Borettslag (BL)

Selskapsnavn	Antall andeler	Bokført verdi
Boxaspenenga BL	10	10 000
Dalegata 40-42-44-46 BL	3	7 500
Grindahlsenga BL	13	115 300
Havgapet BL	4	463 000
Karitunet BL	12	12 000
Knudtzondalen BL	2	7 200
Kvennberggata 43-45-47 BL	1	3 500
Makrellsvingen BL	15	471 500
Myra BL	15	222 500
Rensviktunet BL	2	524 224
Roligheten BL	20	20 000
Sameiet Freiveien 79	3	3 000
St.Hanshaugen BL	1	2 500

## Stiftelser (selvstendige rettssubjekt)

Selskapsnavn
Grimsteads stiftelse
Nord-Atlanteren boligstiftelse
Stiftelsen Nordmøre Museum
Stiftelsen Norsk Kystkultur

## Annet

Selskapsnavn
Kristiansund Havnekaske
Kristiansund Kirkelig Fellestråd

## 2.3 Gjennomgang av det enkelte selskap

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Atlanten Kunstisbane AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	887 317 402
Stiftelsesdato:	29.06.2004
Kontaktperson:	Jonny Holmen
Besøksadresse:	Dalaveien 18, 6511 Kristiansund N
Postadresse:	Postboks 718, 6501 Kristiansund N
Telefon:	91 87 29 13 (daglig leder) 71 58 54 80 (kontaktperson)
E-post:	<a href="mailto:post@kunstisbanen.no">post@kunstisbanen.no</a> <a href="mailto:johnny.holmen@juristen.org">johnny.holmen@juristen.org</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.kunstisbanen.no">www.kunstisbanen.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
47,30	Braatthallen AS
26,30	Idrettslaget Braatt
15,80	Kristiansund kommune
5,30	Averøy kommune
5,30	Møre og Romsdal Idrettskrets
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale ( <i>ikke inngått</i> )	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Selskapets virksomhet er utbygging og drift av kunstisbane i Kristiansund, samt ved aksjetegning eller på annen måte å gjøre seg interessert i andre foretak med tilknytning til idrettsformål.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Innvalgt dato og periode mangler	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Johnny Holmen
Styremedlem:	Gunnar Owe Gundersen (kommunens representant)
Styremedlem:	Gisle Ohr
Styremedlem:	Wenke Greve
Styremedlem:	Tor Olsen
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er politisk og regionalpolitisk motivert. Styrke Kristiansund som regionsenter og gi et vinteraktivitetstilbud til barn og unge.	

## ATLANTEN KUNSTISBANE

	2007	2008	2009	2010
Selskapets aksjekapital	190 000	190 000		
Ansvarlig lån fra kommunen				
Garantiplikt for kommunen				
Utbetalt utbytte - vår andel				

### REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)

#### RESULTATREGNSKAP




Driftsinntekter	25	1 030
Driftsresultat	7	861
Ordinært resultat e/skatt	5	560
Årsresultat	5	560

#### BALANSEREGNSKAP




Anleggsmidler	2 696	28 357
Omløpsmidler	6 124	3 121
- herav varer	-	-
Sum eiendeler	8 820	31 478
Innskutt egenkapital	190	190
Opptjent egenkapital	-18	543
Sum egenkapital	172	733
Langsiktig gjeld	7 756	27 326
Kortsiktig gjeld	892	3 419
Sum gjeld	8 648	30 745
Sum egenkapital og gjeld	8 820	31 478

### NØKKELTALL

#### LØNNSOMHET

Driftsmargin	28,00 %	83,59 %		MÅL 5-7 %
Totalkapitalrentabilitet	0,15 %	4,62 %		10-15 %
Egenkapitalrentabilitet	2,95 %	123,76 %		12-17 %

#### LIKVIDITET

Likviditetsgrad I	6,87	0,91		> 1,5
Likviditetsgrad II	6,87	0,91		> 1
Arbeidskapital	5 232	-298		positiv

#### SOLIDITET

Egenkapitalandel	1,95 %	2,33 %		30 %
Gjeldsgrad	50,28	41,94		< 2,3




Selskapets virksomhet er utbygging og drift av kunstisbane i Kristiansund. Driften ble startet i 2008. Første ordinære sesong vil bli vinteren 2009 / 2010.

Selskapets soliditet er svak, med en egenkapitalandel på 2,3 % og en gjeldsgrad på 41,9.

#### FORKLARING TIL NØKKELTALLENE

Driftsmargin:	driftsresultat i % av driftsinntekter
Totalkapitalrentabilitet:	driftsresultat + finansinntekter i % av gjennomsnittlig totalkapital
Egenkapitalrentabilitet:	ordinært resultat etter skatt i % av gjennomsnittlig egenkapital
Likviditetsgrad I:	omløpsmidler i forhold til kortsiktig gjeld
Likviditetsgrad II:	mest likvide omløpsmidler i forhold til kortsiktig gjeld
Arbeidskapital:	omløpsmidler - kortsiktig gjeld
Egenkapitalandel:	egenkapital i % av totalkapital
Gjeldsgrad:	gjeld i forhold til egenkapital

Utvikling:

-  Positiv utvikling siste år
-  Negativ utvikling siste år
-  Negativ utvikling siste 2 år eller svært negativ utvikling siste år

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**Atlanterhavstunnelen AS**

Selskapsform: Aksjeselskap  
 Org. nummer: 953 633 930  
 Stiftelsesdato: 11.05.1989  
 Kontaktperson: Arve Mjelva  
 Besøksadresse: Kongens Plass 5, 6509 Kristiansund N  
 Postadresse: Postboks 255, 6501 Kristiansund N  
 Telefon: 71 57 33 27  
 90 89 28 70  
 E-post: [krifast@online.no](mailto:krifast@online.no)  
 Nettside: [www.atlanterhavstunnelen.no](http://www.atlanterhavstunnelen.no)

## EIERE OG EIERANDELER

Eierandel i %	Navn
25,93	Sparebank 1 Nordvest
20,74	Møre og Romsdal Fylkeskommune
20,74	Nordmøre Energiverk AS
10,37	Brødrene Røsand AS
5,18	Mongstad Administrasjon AS
17,04	Andre

## SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT

<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer } regulert gjennom
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner } veimyndighetene

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

§ 3  
 Selskapets formål er å planlegge, finansiere og bygge fast vegforbindelse mellom Averøy kommune og Kristiansund kommune samt forestå innkreving av bompenger inntil prosjektet er nedbetalt.

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Kommunens representanter ble innvalgt henholdsvis 15.05.08 og 18.05.09 for en periode på 2 år

Rolle	Navn
Styrets leder:	John Harry Kvalshaug
Nestleder:	Dagfinn Ripnes (kommunens representant - 1 år)
Styremedlem:	Gerhard Sæther (kommunens representant - 1 år)
Styremedlem:	Maritta B. Ohrstrand (kommunens representant - 2 år)
Styremedlem:	Toril Røsand
Styremedlem:	Halstein K. Stene
Styremedlem:	Per Kristian Øyen (kommunens representant - 2 år)
Styremedlem:	Harald Stokke (kommunens representant - 1 år)

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig: Budsjet og strategiplaner  
 Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
 Protokoll generalforsamling/representantskap

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Eierskapet er regionalpolitisk og samfunnsøkonomisk motivert.  
 Sikre at fast veiforbindelse mellom Averøy og Kristiansund ferdigstilles og nedbetales gjennom innkreving av bompenger.

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Braatthallen AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	968 018 590
Stiftelsesdato:	07.10.1993
Kontaktperson:	Kjell Otto Hoel
Adresse:	Skoleringen 1, 6514 Kristiansund N
Telefon:	71 56 61 60 95 20 94 59
E-post:	<a href="mailto:post@braatthallen.no">post@braatthallen.no</a> <a href="mailto:kjell.otto@braatthallen.no">kjell.otto@braatthallen.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.braatthallen.no">www.braatthallen.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
30,00	Møre og Romsdal Fylkeskommune
30,00	Idrettslaget Braatt
20,00	Møre og Romsdal Idrettskrets
20,00	Kristiansund kommune
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Selskapets formål er oppføring og drift av idrettshall i Kristiansund, samt ved aksjetegning eller på annen måte å gjøre seg interessert i andre foretak med tilknytning til idrettsformål. Eventuelle overskudd som følge av selskapets virksomhet skal ikke tilfalle selskapets aksjonærer, men anvendes til beste for drift av Braatthallen.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Innvalgt dato og periode mangler	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Per Erik Rognskaug
Styremedlem:	Terje Kleive
Styremedlem:	Kjell Øie
Styremedlem:	Wenke Greve
Styremedlem:	Nora Korsnes Wårle (kommunens representant)
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er politisk motivert. Bidra til etablering av storhall i Kristiansund.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Bølgen Invest AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	986 606 890
Stiftelsesdato:	20.02.2004
Kontaktperson:	Reidar Bjerkestrand
Besøksadresse:	Bølgen Næringshage, Kongens Plass 5, 6509 Kristiansund N
Postadresse:	Postboks 613, 6501 Kristiansund N
Telefon:	71 57 33 30
	90 14 47 10 (daglig leder)
E-post:	<a href="mailto:reidar.bjerkestrand@norcorp.no">reidar.bjerkestrand@norcorp.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.bolgeninvest.no">www.bolgeninvest.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
14,99	Kristiansund kommune
12,73	Møre og Romsdal fylkeskommune
11,04	Nordmøre Energiverk AS
8,79	Sparebank 1 Nordvest
7,07	Siva Selskapet for industrivekst SF
45,38	Andre
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Selskapets formål er investeringsvirksomhet. Selskapet kan engasjere seg i andre investeringselskaper og investeringsfond.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Innvalgt dato og periode mangler	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Ole Jonny Rugset
Styremedlem:	Willy Jarle Ioftheim
Styremedlem:	Even Lønnheim
Styremedlem:	Vibeke Løvaas Nyland
Styremedlem:	Roald Røsand
Styremedlem:	Hans Olav Aakvik
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er finansielt motivert. Bidra til etablering av et investeringselskap med lokal forankring – viktig redskap til å utvikle næringslivet i regionen. Forventet årlig avkastning på 17 % med en risikopremie på 10 %.	

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**Destinasjon Kristiansund og Nordmøre AS**

Selskapsform: Aksjeselskap  
 Org. nummer: 986 702 628  
 Stiftelsesdato: 08.12.2003  
 Kontaktperson: Roar Harsvik  
 Besøksadresse: Kongens Plass 1, 6509 Kristiansund N  
 Postadresse: Postboks 508, 6501 Kristiansund N  
 Telefon: 71 58 54 54  
 90 18 77 51 (kontaktperson)  
 E-post: [info@visitkristiansund.com](mailto:info@visitkristiansund.com)  
 Nettside: [www.visitkristiansund.com](http://www.visitkristiansund.com)

## EIERE OG EIERANDELER

Eierandel i %	Navn
10,90	Kristiansund kommune
4,90	Rindal kommune
4,90	Smøla kommune
4,90	Halsa kommune
4,90	Averøy kommune
4,90	Tingvoll kommune
4,90	Sunndal kommune
4,90	Surnadal kommune
4,90	Aure kommune
49,90	Andre

## SELSKAPETS STYRINGSKONTAKT

<input checked="" type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

§ 3  
 Formålet med selskapet er å fremme reiselivet i deltagende kommuner, utføre salgs- og markedsføringsaktiviteter, stimulere til produktutvikling og løse andre fellesoppgaver for reiselivet i selskapets aktivitetsområde.

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Kommunen har ingen representant i styret

Rolle	Navn
Styrets leder:	Målfrid Margrete Seter
Nestleder:	Ståle Dahl
Styremedlem:	Bergsvein Brøske
Styremedlem:	Åse Bjerke
Styremedlem:	Toril Røsand
Styremedlem:	Kjartan Gunnas Stensønes

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig: Budsjet og strategiplaner  
 Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
 Protokoll generalforsamling/representantskap

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.  
 Støtte opp om det regionale reiselivssamarbeidet.

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>DNO International ASA (Det Norske Oljeselskap)</b>	
Selskapsform:	Allmennaksjeselskap
Org. nummer:	921 526 121
Stiftelsesdato:	06.08.1971
Kontaktperson:	Helge Eide
Besøksadresse:	Stranden 1 Aker Brygge, 0250 Oslo
Postadresse:	Postboks 1345 Vika, 0113 Oslo
Telefon:	23 23 84 80
E-post:	<a href="mailto:dno@dno.no">dno@dno.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.dno.no">www.dno.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
9,22	Goldman Sachs International
90,78	Andre
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Selskapets formål er å drive petroleums-, skipsfarts-, offshore-, transport-, handels- og industri- og finansieringsvirksomhet og alt som står i forbindelse med dette, samt å delta som aksjonær eller på annen måte i andre foretagender.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunen har ingen representant i styret	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Gerdt Berge Larsen
Nestleder:	Trygve Buvik
Styremedlem:	Gunnar Hirsti
Styremedlem:	Elin Karfjell
Styremedlem:	Marit Kristin Instanes
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er finansielt motivert. Utgangspunkt i 1973: stiftelse av et lokalt oljeselskap (Atlant-Oil AS) med sikte på å gjøre Kristiansund til hovedservicebase på Nord-Vestlandet.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>AS Fastlandsfinans</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	931 560 476
Stiftelsesdato:	14.05.1973
Kontaktperson:	Arve Mjelva
Besøksadresse:	Kongens Plass 5, 6509 Kristiansund N
Postadresse:	Postboks 255, 6501 Kristiansund N
Telefon:	71 57 33 27 90 89 28 70
E-post:	<a href="mailto:krifast@online.no">krifast@online.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.fastlandsfinans.no">www.fastlandsfinans.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
46,10	Møre og Romsdal fylkeskommune
46,10	Kristiansund kommune
7,80	Andre
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer } <i>regulert gjennom</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner } <i>veimyndighetene</i>
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 2 Selskapets virksomhet er å stå for bompengedriften ved realisering av fastlandsforbindelsen for Kristiansund samt eventuelle andre prosjekter som kan knyttes til det samme infrastrukturprosjektet.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representant ble innvalgt 18.05.08 for en periode på 2 år.	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Maritta B. Ohrstrand (kommunens representant - 1 år)
Nestleder:	Ottar Brage Guttelvik
Styremedlem:	Knut Sjømælingen
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er regionalpolitisk og samfunnsøkonomisk motivert. Sikre at Krifastprosjektet (fastlandsforbindelsen til Kristiansund og Frei) ferdigstilles og nedbetales gjennom innkreving av bompenger.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Fosnaporten AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	983 825 281
Stiftelsesdato:	17.10.2001
Kontaktperson:	Arve Mjelva
Besøksadresse:	Kongens Plass 5, 6509 Kristiansund N
Postadresse:	Postboks 255, 6501 Kristiansund N
Telefon:	71 57 33 27
E-post:	<a href="mailto:krifast@online.no">krifast@online.no</a>
Nettadresse:	
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
90,00	Kristiansund kommune
10,00	Møre og Romsdal fylkeskommune
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 2 Selskapets formål er å arbeide for å få realisert og finansiert ny innfartsvei til Kristiansund over bydelen Nordlandet, samt forestå innkreving av bompenger inntil prosjektet er nedbetalt.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representanter ble innvalgt 2.6.2008 for en periode på 2 år	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Dagfinn Ripnes (1 år)
Nestleder:	Maritta B. Ohrstrand (1 år)
Styremedlem:	Asbjørn Jordahl
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Aksjekapitalen er ikke utbetalt.	
Eierskapet er politisk motivert. Arbeidet med å finansiere ny innfartsveg til Kristiansund ble i 2002 avbrutt. Bompengeselskapet ble opprettholdt. Det er for tiden ikke aktivitet i selskapet.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>AS Frei Administrasjonsbygg</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	948 049 813
Stiftelsesdato:	28.06.1988
Kontaktperson:	Per Sverre Ersvik
Besøksadresse:	Frei Administrasjonsbygg, 6520 Frei
Postadresse:	Økonomiseksjonen, Postboks 178, 6501 Kristiansund N
Telefon:	71 57 40 00
	41 51 23 10 (kontaktperson)
E-post:	<a href="mailto:per-sverre.ersvik@kristiansund.kommune.no">per-sverre.ersvik@kristiansund.kommune.no</a>
	<a href="mailto:arve.moen@kristiansund.kommune.no">arve.moen@kristiansund.kommune.no</a>
Nettadresse:	
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
100,00	Kristiansund kommune
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer ( <i>kommunens</i> )
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 1 Selskapet har som formål å eie, drive og utleie av administrasjonsbygg.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representanter ble innvalgt 30.06.2009 for en periode på 1 år	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Just Ingebrigtsen
Nestleder:	Nora Korsnes Wårle
Styremedlem:	Roger Hagen
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Høgskolesenteret i Kristiansund AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	991 237 313
Stiftelsesdato:	02.03.2007
Kontaktperson:	Christine Reitan
Adresse:	Industriveien 18, 6517 Kristiansund N
Telefon:	71 21 40 63 90 99 82 68
E-post:	<a href="mailto:post@hiksu.no">post@hiksu.no</a> <a href="mailto:christine@hiksu.no">christine@hiksu.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.hiksu.no">www.hiksu.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
18,18	Kristiansund og omegn Vekst AS
18,18	Møre og Romsdal fylkeskommune
18,18	Nordmøre Næringsråd
18,18	Kristiansund kommune
27,28	Andre
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Ethiske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3	
Selskapets formål er å:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. arbeide for å etablere og utvikle høgskoleutdanning i Kristiansund.</li> <li>2. legge til rette og drive en tjenlig infrastruktur for slik virksomhet.</li> <li>3. styrke kontakt og samarbeid mellom høyere utdanningsinstitusjoner, videregående skole, næringsliv og offentlig forvaltning.</li> <li>4. bidra til utvikling av et miljø for høyere utdanning og forskning.</li> </ol>	
Selskapet skal ikke ha som formål å skaffe eierne økonomisk utbytte og skal ikke betale utbytte til eierne. Overskudd skal brukes til å fremme tiltak som understøtter punktene 1. til 4. I denne paragrafen.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representant ble innvalgt 30.04.2009 (gjenværende funksjonstid 1 år – erstatter Kathrine Gjestad)	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Odd Einar Folland
Nestleder:	Kristin Sørheim
Styremedlem:	Pål Farstad
Styremedlem:	Per Kristian Øyen (kommunens representant)
Styremedlem:	Jan Eirik Grønset
Styremedlem:	Kjell Bugge
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert. Tilgang på høyere utdanning og kompetanse – viktig virkemiddel i nærings- og samfunnsutvikling.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Imarfinans AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	977 237 432
Stiftelsesdato:	16.08.1996
Kontaktperson:	Monika G. Eeg
Besøksadresse:	Vågeveien 6 v/Nordmøre Næringsråd, 6509 Kristiansund N
Postadresse:	Postboks 161, 6501 Kristiansund N
Telefon:	71 57 02 80 (Nordmøre Næringsråd – sekretariat) 41 61 70 19 (kontaktperson)
E-post:	<a href="mailto:firmapost@nnr-org.no">firmapost@nnr-org.no</a> (Nordmøre Næringsråd – sekretariat)
Nettadresse:	<a href="http://www.nnr-org.no">www.nnr-org.no</a> (Nordmøre Næringsråd – sekretariat)
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
50,12	Aure kommune
24,82	Smøla kommune
12,53	Møre og Romsdal fylkeskommune
12,53	Andre
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representant ble innvalgt 26.05.2009 for en periode på 1 år	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Hans Gjølga Lauritsen
Nestleder:	Iver Gunnar Nordseth
Styremedlem:	Dagfinn Ripnes
Styremedlem:	Berit Tønnesen (kommunens representant)
Styremedlem:	Ingunn Golmen
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er regionalpolitisk og samfunnsøkonomisk motivert. Forbedre kommunikasjonene på ytre Nordmøre. Viktig ledd i arbeidet med å utvikle en felles, robust bolig- og arbeidsmarkedsregion.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Knudtzon Senteret AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	988 311 952
Stiftelsesdato:	04.05.2005
Kontaktperson:	Margareth Reitan
Adresse:	Knudtzon Senteret, Omagata 110 C, 6517 Kristiansund N
Telefon:	95 15 97 0
E-post:	<a href="mailto:post@ksas.no">post@ksas.no</a> <a href="mailto:margareth.reitan@ksas.no">margareth.reitan@ksas.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.ksas.no">www.ksas.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
36,36	Statoil New Energy AS
18,18	SIVA Selskapet for industrivekst SF
18,18	Kristiansund kommune
9,09	Vestbase AS
9,09	Sparebank 1 Nordvest
9,10	Andre
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input checked="" type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 2 Selskapets formål er å etablere og drive en inkubator for utvikling av nye bedrifter basert på forskningsresultater og prosjektideer fra eksisterende industri og nyetablerere, samt å erverve, foreta investeringer i, forvalte eierposisjoner i bedrifter i og utenfor inkubatoren og for øvrig kunne foreta de disposisjoner som er nødvendige for å drive inkubatoren.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representant ble innvalgt 31.03.2009	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Roar Stein Andersen
Styremedlem:	Odd Einar Folland
Styremedlem:	Anne Eriksen (kommunens representant)
Styremedlem:	Alf Gunnar Dahl
Styremedlem:	Terje Sæterli
Styremedlem:	Solfrid Vatne
Styremedlem:	Steinar Gregersen
Styremedlem:	Grethe Hernes Johnsen
Styremedlem:	Gunnar Owe Gundersen
Styremedlem:	Pål Farstad
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er regionalpolitisk motivert. Utvikle en bredere og sterkere lokal/regional leverandørindustri.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Kongens Plass Eiendom AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	991 497 021
Stiftelsesdato:	18.01.2008
Kontaktperson:	Andreas Sakshaug
Adresse:	Storgata 41, 6508 Kristiansund N
Telefon:	71 57 04 60
E-post:	<a href="mailto:firmapost@fgeiendom.no">firmapost@fgeiendom.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.fgeiendom.no">www.fgeiendom.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
50,00	FinansGruppen Eiendom AS
50,00	Kristiansund kommune
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale ( <i>intensjonsavtale</i> )	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Selskapets virksomhet er å investere i og forvalte fast eiendom for utleie, herunder deltagelse i andre selskaper med lignende virksomhet.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Innvalgt dato og periode mangler	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Just Ingebrigtsen (kommunens representant)
Styremedlem:	Kristin Landbakk (kommunens representant)
Styremedlem:	Erik Ohr
Styremedlem:	Knut Steinar Olsen
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er politisk motivert. Utvikle de tre eiendommene rundt Kongens plass til å bli byens viktigste senter som nærings- og kulturarnested.	

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**Kristiansund Fryseterminal AS**

Selskapsform: Aksjeselskap  
 Org. nummer: 979 566 220  
 Stiftelsesdato: 31.10.1997  
 Kontaktperson: Egil Magne Øksenvåg  
 Adresse: Fiskeribasen 8, 6512 Kristiansund N  
 Telefon: 71 58 54 20  
 E-post: [firmapost@krifrys.no](mailto:firmapost@krifrys.no)  
 Nettside: [www.krifrys.no](http://www.krifrys.no)

## EIERE OG EIERANDELER

Eierandel i %	Navn
42,30	Kristiansund kommune
15,80	Sameiet Skorpaveien 20c
15,60	Marinvest AS
6,70	Eimskip-CTG AS
5,70	Sjøvik Seafood AS
13,90	Andre

## SELSKAPETS STYRINGSKONTAKT

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Aksjonæravtale   | <input type="checkbox"/> Vedtekter            |
| <input type="checkbox"/> Selskapsavtale   | <input type="checkbox"/> Etske retningslinjer |
| <input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale | <input type="checkbox"/> Strategiplaner       |

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Innvalgt dato og periode mangler

Rolle	Navn
Styrets leder:	Ove H. S. Kanestrøm
Nestleder:	Kirsti Dyrnes (kommunens representant)
Styremedlem:	Geir Jonas Visnes
Styremedlem:	Jan Erik Strøm

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig: Budsjett og strategiplaner  
 Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
 Protokoll generalforsamling/representantskap

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Eierskapet er politisk motivert.

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**KOM Vekst AS – Kristiansund og Omegn Vekst AS**

Selskapsform: Aksjeselskap  
 Org. nummer: 931 564 374  
 Stiftelsesdato: 29.03.1979  
 Kontaktperson: Ellen Engdahl  
 Besøksadresse: Kongens Plass 1, 6509 Kristiansund N  
 Postadresse: Postboks 518, 6501 Kristiansund N  
 Telefon: 71 57 33 44  
 90 99 71 52  
 E-post: [ellen@komvekst.no](mailto:ellen@komvekst.no)  
 Nettside: [www.komvekst.no](http://www.komvekst.no)

## EIERE OG EIERANDELER

Eierandel i %	Navn
57,90	Kristiansund og Omegn Vekst
6,00	Kristiansund kommune
5,30	Nordea Bank Norge ASA
30,80	Andre

## SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT

<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

§ 3

Selskapets formål er å jobbe aktivt for og legge forholdene best mulig til rette for lønnsom utøvelse og utvikling av næringsvirksomhet i Kristiansund og omegn. Dette innebærer blant annet:

- Å synliggjøre regionen som egnet for etablering og utvikling av næringsvirksomhet
- Å være kontaktleddet mot offentlige og andre premissgivere
- Å påvirke lokale, regionale og nasjonale rammebetingelser
- Å arbeide for heving av kompetansenivået samt bidra til kommunikasjon mellom aktørene i regionen

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Kommunens representant ble innvalgt i april 2008 for en periode på 2 år

Rolle	Navn
Styrets leder:	Lars Liabø
Nestleder:	Roald Røsand
Styremedlem:	Gunnar Owe Gundersen (kommunens representant)
Styremedlem:	Carina Mjønes
Styremedlem:	Nina Gudmundseth
Styremedlem:	Synnøve Aasprong
Styremedlem:	Arve Mjelva

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig: Budsjet og strategiplaner  
 Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
 Protokoll generalforsamling/representantskap

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Eierskapet er regionalpolitisk motivert.  
 Støtte videre drift av selskapet, med bakgrunn i selskapets formål.

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Kristiansund Parkering AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	984 974 825
Stiftelsesdato:	25.07.2002
Kontaktperson:	Kåre Grønning
Besøksadresse:	Storgata 13, 6509 Kristiansund N
Postadresse:	Postboks 163, 6501 Kristiansund N
Telefon:	71 57 59 90 91 59 36 96
E-post:	<a href="mailto:kparkering@kristiansund.kommune.no">kparkering@kristiansund.kommune.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.kristiansund.no">www.kristiansund.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
100,00	Kristiansund kommune
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer ( <i>kommunens</i> )
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Selskapet har ikke erverv som formål. Selskapets formål er å utøve kommunens parkeringspolitikk, drive offentlig parkeringsvirksomhet, bidra til gjennomføring av miljøtiltak i Kristiansund, samt annet som naturlig hører inn under parkeringsselskapet.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representanter ble innvalgt henholdsvis i 2008 og 30.06.09 for en periode på 2 år	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Knut Garshol (kommunens representant)
Nestleder:	Andreas Sandvik (kommunens representant - 1 år)
Styremedlem:	Astrid-Iren Brevik (kommunens representant)
Styremedlem:	Helene B. Bjørbak (kommunens representant - 1 år)
Styremedlem:	Hans Jørgen Sevaldsen
Styremedlem:	Jan Gunnar Engvig
Ansattrepr.:	Knut Olav Hjelen
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon. Effektivisering av parkeringstjenesten. Kommunen leier ut sin rett til å drive avgiftsparkering til selskapet, mot en godtgjørelse som hvert andre år fastsettes av bystyret under budsjettbehandlingen.	

## KRISTIANSUND PARKERING AS

	2007	2008	2009	2010
Selskapets aksjekapital	1 750 000	1 750 000		
Ansvarlig lån fra kommunen				
Garantiplikt for kommunen				
Utbetalt utbytte - vår andel				

### REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)

#### RESULTATREGNSKAP




Driftsinntekter	10 304	10 142
Driftsresultat	-44	-854
Finansinntekter	16	9
Ordinært resultat e/skatt	-78	-886
Årsresultat	-78	-886

#### BALANSEREGNSKAP


Anleggsmidler	1 661	1 239
Omløpsmidler	2 436	1 761
- herav varer	91	82
Sum eiendeler	4 097	3 000
Innskutt egenkapital	1 795	1 795
Opptjent egenkapital	-763	-1 648
Sum egenkapital	1 032	146
Langsiktig gjeld	623	403
Kortsiktig gjeld	2 442	2 451
Sum gjeld	3 065	2 854
Sum egenkapital og gjeld	4 097	3 000

### NØKKELTALL


#### LØNNSOMHET

Driftsmargin	-0,43 %	-8,42 %		MÅL 5-7 %
Totalkapitalrentabilitet	-0,65 %	-23,81 %		10-15 %
Egenkapitalrentabilitet	-7,28 %	-150,42 %		12-17 %

#### LIKVIDITET

Likviditetsgrad I	1,00	0,72		> 1,5
Likviditetsgrad II	0,96	0,69		> 1
Arbeidskapital	-6	-690		positiv

#### SOLIDITET

Egenkapitalandel	25,19 %	4,87 %		30 %
Gjeldsgrad	2,97	19,55		< 2,3

Selskapets lønnsomhet var svak i årene 2004 – 2007, med et resultat før skatt på +/- null.




Selskapet hadde en omsetningsnedgang på 1,6 % fra 2007 til 2008. Ordinært resultat etter skatt var – kr 886.000. Driftsmarginen ble betydelig redusert og var på – 8,4 %.

Underskuddet i 2008 har ført til svekket likviditet, finansieringsstruktur og soliditet.

I styrets årsberetning for 2008 opplyses det at den økonomiske utviklingen har vært negativ i 1. tertial 2009, og at styret anser aksjekapitalen for tapt ved utløpet av 1. tertial.

#### FORKLARING TIL NØKKELTALLENE

Driftsmargin:	driftsresultat i % av driftsinntekter
Totalkapitalrentabilitet:	driftsresultat + finansinntekter i % av gjennomsnittlig total kapital
Egenkapitalrentabilitet:	ordinært resultat etter skatt i % av gjennomsnittlig egenkapital
Likviditetsgrad I:	omløpsmidler i forhold til kortsiktig gjeld
Likviditetsgrad II:	mest likvide omløpsmidler i forhold til kortsiktig gjeld
Arbeidskapital:	omløpsmidler - kortsiktig gjeld
Egenkapitalandel:	egenkapital i % av total kapital
Gjeldsgrad:	gjeld i forhold til egenkapital

Utvikling:	 Positiv utvikling siste år
	 Negativ utvikling siste år
	 Negativ utvikling siste 2 år eller svært negativ utvikling siste år

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Kvernberget Vekst AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	986 653 465
Stiftelsesdato:	18.12.2003
Kontaktperson:	Pål Farstad
Besøksadresse:	Fosnagata 1, 6509 Kristiansund N
Postadresse:	Postboks 518, 6501 Kristiansund N
Telefon:	71 58 99 11 95 79 25 46
E-post:	<a href="mailto:pal@komvekst.no">pal@komvekst.no</a>
Nettadresse:	
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
19,32	Kristiansund kommune
80,68	Andre
<i>Aksjekapitalutvidelse ikke hensyntatt.</i>	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
<i>Nye vedtekter for registrering i Brønnøysund.</i>	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representanter ble innvalgt 20.04.09	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Øivind Hoem
Styremedlem:	Allan Troelsen
Styremedlem:	Just Ingebrigtsen (kommunens representant)
Styremedlem:	Berit Tønnesen (kommunens representant)
Styremedlem:	Jørulf Søbstad
Styremedlem:	Monika Eeg
Styremedlem:	Nina Gudmundseth
Styremedlem:	Terje Olsen
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er regionalpolitisk motivert. Utvikling av Kristiansund Lufthavn Kvernberget for å styrke tilbudet til næringsliv og innbyggere i regionen.	

**INFORMASJON OM SELSKAPET****Kystlab AS**

Selskapsform: Aksjeselskap  
 Org. nummer: 986 208 933  
 Stiftelsesdato: 31.10.2003  
 Kontaktperson: Svein Erik Haugmo  
 Besøksadresse: Wilhelm Dalls vei 50, 6511 Kristiansund N  
 Postadresse: Eikremsvingen 1, 6422 Molde  
 Telefon: 71 25 05 00  
 99 36 13 01  
 E-post: [kystlab@kystlab.no](mailto:kystlab@kystlab.no)  
[seh@kystlab.no](mailto:seh@kystlab.no)  
 Nettside: [www.kystlab.no](http://www.kystlab.no)

**EIERE OG EIERANDELER**

Eierandel i %	Navn
43,83	NVFH AS
15,22	Molde kommune
14,17	Kristiansund kommune
26,78	Andre

**SELSKAPETS STYRINGSKONTAKT**

<input checked="" type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner

**VEDTEKTSFESTET FORMÅL**

§ 3  
 Selskapets formål er å selge laboratorietjenester og rådgivnings- og konsulenttenester til næringslivet og offentlige organer innen områdene vann, næringsmidler, miljø m.m. Selskapet skal drives etter forretningsmessige prinsipper. Selskapet kan samarbeide med, opprette og delta i andre selskaper.

**ROLLE- OG STYREINFORMASJON**

Kommunens representant ble innvalgt 16.05.09 for en periode på 2 år

Rolle	Navn
Styrets leder:	Ola Krogstad
Nestleder:	Anne Grethe Holmen (kommunens representant)
Styremedlem:	Svein Olav Aambø
Styremedlem:	Audun Kåre Gangstad
Styremedlem:	Leiv Magnar Aarflot
Ansattrepr.:	Sylvi Finnvik
Ansattrepr.:	Gro Anite Nordhaug

**RAPPORTERING TIL KOMMUNEN**

Årlig: Budsjet og strategiplaner  
 Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
 Protokoll generalforsamling/representantskap

**KOMMUNENS EIERSTRATEGI**

Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.  
 Videreføring av tilbud om laboratorietjenester og oppgaver innen miljørettet helsevern.

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Midt-Norsk Fergeallianse AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	994 425 714
Stiftelsesdato:	20.05.2009
Kontaktperson:	Ingunn Oldervik Golmen
Besøksadresse:	6699 Kjørsvikbugen
Forretningsfører:	Tjeldbergodden Uvikling AS v/Karin Torset
Telefon:	
E-post:	
Nettadresse:	
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKTER	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Innvalgt dato og periode mangler	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Ingunn Oldervik Golmen
Nestleder:	Ole Laurits Haugen
Styremedlem:	Hans Stølan
Styremedlem:	Per Kristians Øyen (kommunens representant)
Styremedlem:	Ståle Vaag
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er politisk motivert. Etablere en ny, fremtidsrettet fergeforbindelse mellom øyregionen Hitra/Frøya og Nordmøre. Styrke regionen som bo- og arbeidsmarkedsregion.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Muritunet AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	961 721 652
Stiftelsesdato:	04.07.1991
Kontaktperson:	Viktor Valdal
Adresse:	6210 Valldal
Telefon:	70 25 83 00
	70 25 84 05/91 58 55 68 (kontaktperson)
E-post:	<a href="mailto:post@muritunet.no">post@muritunet.no</a>
	<a href="mailto:victor.valdal@muritunet.no">victor.valdal@muritunet.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.muritunet.no">www.muritunet.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
22,30	Møre og Romsdal fylkeskommune
18,30	Norddal kommune
59,40	Andre
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner (under utarbeidelse)
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
<p>§ 3</p> <p>Selskapet sitt føremål er å eige og drive institusjonen Muritunet – senter for mestring og rehabilitering i Norddal kommune, der ein skal gje medisinsk behandling, opptrening og opplysning som del av det totale helsetenestetilbodet i landsdelen, samt anna verksemd som står i samanheng med dette.</p> <p>Selskapet vert drive på ideell basis og vil ikkje ha kommersielt erverv til føremål. Det skal ikkje utdelast utbytte og selskapet sine midlar skal heller ikkje på annan måte overførast til selskapet sine aksjonærar. Ved oppløysing av selskapet skal selskapet sine midlar stillast til disposisjon for realisering av verksemd i tråd med første avsnitt. I denne paragraf.</p>	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunen har ingen representant i styret	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Arne Hoem
Nestleder:	Knut Anders Oskarson
Styremedlem:	Åsmund Kristoffersen
Styremedlem:	Alvhild Kvamme Iversen
Styremedlem:	Aase Svendsen Roland
Ansattrepr.:	Brita Relling
Ansattrepr.:	Else Karin Lianes
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon. Gi pasienter fra Kristiansund et opptrenings- og rehabiliteringstilbud.	

**INFORMASJON OM SELSKAPET****Møreaksen AS**

Selskapsform: Aksjeselskap  
 Org. nummer: 942 390 742  
 Stiftelsesdato: 29.10.1986  
 Kontaktperson: Helge Orten  
 Adresse: Kommunehuset, 6475 Midsund  
 Telefon: 71 27 05 31  
 92 68 74 48  
 E-post: [helge.orten@midsund.kommune.no](mailto:helge.orten@midsund.kommune.no)  
 Nettside: [www.moreaksen.no](http://www.moreaksen.no)

**EIERE OG EIERANDELER**

Eierandel i %	Navn
27,62	Midsund kommune
27,62	Aukra kommune
12,77	Molde kommune
8,15	Haram kommune
7,47	Sparebanken Møre
16,37	Andre

**SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT**

<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner

**VEDTEKTSFESTET FORMÅL**

§ 3  
 Føremålet med selskapet er å realisere eit ferjefritt samband over Romsdalsfjorden / Midfjorden, som samtidig knytter kommunane Aukra og Midsund til fastlandet.

**ROLLE- OG STYREINFORMASJON**

Kommunen har ingen representant i styret

Rolle	Navn
Styrets leder:	Jan Petter Hammerø
Nestleder:	Anne D. Dyb Liaaen
Styremedlem:	Helge Orten
Styremedlem:	Erik Berg
Styremedlem:	Bjørn Sandnes
Styremedlem:	Bernhard Riksfjord
Styremedlem:	Britt Ada Flo
Styremedlem:	Randi Walderhaug Frisvoll

**RAPPORTERING TIL KOMMUNEN**

Årlig: Budsjet og strategiplaner  
 Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
 Protokoll generalforsamling/representantskap

**KOMMUNENS EIERSTRATEGI**

Eierskapet er regionalpolitisk motivert.  
 Viktig å delta i samferdselsprosjektet for å få en fergefri og tidsbesparende forbindelse til Aukra og Ormen Lange-anlegget. Skape et bredere grunnlag for det kommende arbeid med fergefri forbindelse mellom Kristiansund og Aure samt kryssing av Halsafjorden.

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**Nordic Light Events AS**

Selskapsform: Aksjeselskap  
 Org. nummer: 989 685 414  
 Stiftelsesdato: 15.02.2006  
 Kontaktperson: Anne Lise Flavik  
 Besøksadresse: Fiskergata 6, 6507 Kristiansund N  
 Postadresse: Postboks 78 Kongens Plass, 6501 Kristiansund N  
 Telefon: 71 48 92 38  
 92 01 71 30  
 E-post: [nle@nle.no](mailto:nle@nle.no)  
[annelise@nle.no](mailto:annelise@nle.no)  
 Nettadresse: [www.nle.no](http://www.nle.no)

## EIERE OG EIERANDELER

Eierandel i %	Navn
17,90	Kristiansund kommune
17,90	Sparebank 1 Nordvest
15,90	Møre og Romsdal fylkeskommune
13,90	Kristiansund Boligbyggelag AL
11,90	Kristiansund og Omegn Vekst AS
22,50	Andre

## SELSKAPETS STYRINGSKONTAKT

<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

§ 3  
 Selskapets virksomhet er å utvikle og drifte et Fotofestivalprosjekt med basis i Kristiansund og Nordmøre, og aktiviteter i tilknytning til dette.

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Innvalgt dato og periode mangler

Rolle	Navn
Styrets leder:	Lars Liabø
Nestleder:	Vidar Solli
Styremedlem:	Einar Kristian Wikan
Styremedlem:	Jan-Erik O. Larsen
Styremedlem:	Lillian P. Sæther Sørheim
Styremedlem:	Christina Hovde
Styremedlem:	Kjell Neergaard (kommunens representant)
Styremedlem:	Johnny Holmen

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig: Budsjet og strategiplaner  
 Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
 Protokoll generalforsamling/representantskap

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Eierskapet er politisk motivert.  
 Profilere Kristiansund nasjonalt og internasjonalt, samt styrke Kristiansunds rolle som regionsenter.

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>NEAS – Nordmøre Energiverk AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	96 684 737
Stiftelsesdato:	08.11.1990
Kontaktperson:	Synnøve Aasprong
Besøksadresse:	Industriveien 1, 6517 Kristiansund N
Postadresse:	6504 Kristiansund N
Telefon:	71 56 55 00
E-post:	<a href="mailto:neas@neas.mr.no">neas@neas.mr.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.neas.mr.no">www.neas.mr.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
49,00	Trønderenergi AS
30,40	Kristiansund kommune
20,60	Andre
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input checked="" type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Selskapet har til formål å planlegge, utbygge og drive produksjon av energi, regional- og distribusjonsnett for energi kjøp / salg av energi, samt virksomhet som står i sammenheng med dette.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representant ble innvalgt 15.04.09	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Dagfinn Ripnes (kommunens representant)
Nestleder:	Rune Malmø
Styremedlem:	Anna Therese Flatmo
Styremedlem:	Iver Nordseth
Styremedlem:	Kristin Sørheim
Styremedlem:	Lisbet S. Hultgreen
Styremedlem:	Arvid Ivar Johannessen
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er finansielt og samfunnsøkonomisk motivert. Langsiktig - utvikling og verdiøkning av bedriften. Kortsiktig - frigjøring av kapital.	

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**Nordmøre Islager AS**

Selskapsform: Aksjeselskap  
 Org. nummer: 935 984 491  
 Stiftelsesdato: 19.11.1984  
 Kontaktperson: Lerøy Hydrotech AS <sup>v</sup>/Ståle Anker Ljøen (forretningsfører)  
 Besøksadresse: Bentnesveien 50, 6512 Kristiansund N  
 Postadresse: Lerøy Hydrotech AS <sup>v</sup>/Ståle Anker Ljøen (forretningsfører)  
 Telefon: 71 56 62 00  
 E-post: [firmapost@hydrotech.no](mailto:firmapost@hydrotech.no)  
 Nettdresse:

## EIERE OG EIERANDELER

Eierandel i %	Navn
42,60	Lerøy Hydrotech AS
38,30	Møre og Romsdal Fiskarlag BA
17,00	Kristiansund kommune
2,10	Andre

## SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT

<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

§ 3  
 Selskapets formål er produksjon, lager og salg av is, nedfrysing av fisk og lignende samt annen virksomhet som naturlig faller inn under dette.

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Kommunens representant ble innvalgt 30.06.09

Rolle	Navn
Styrets leder:	Dagfinn Ripnes (kommunens representant)
Styremedlem:	Pål Morten Kleven
Styremedlem:	Ståle Anker Ljøen
Styremedlem:	Ole Morten Sorthe
Styremedlem:	Knut Ole Kvernen

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig: Budsjet og strategiplaner  
 Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
 Protokoll generalforsamling/representantskap

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert.  
 Etablere et is- og fryseanlegg for å sikre Kristiansund sin fremtid innen sildefiske etc.

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Nordre Nordmøre Bru- og Tunnelselskap AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	892 060 592
Stiftelsesdato:	28.11.2007
Kontaktperson:	Monika G. Eeg
Besøksadresse:	Vågeveien 6 v/Nordmøre Næringsråd, 6509 Kristiansund N
Postadresse:	Postboks 161, 6501 Kristiansund N
Telefon:	71 57 02 80 (Nordmøre Næringsråd - sekretariat) 41 61 70 19 (kontaktperson)
E-post:	<a href="mailto:firmapost@nnr-org.no">firmapost@nnr-org.no</a> (Nordmøre Næringsråd – sekretariat)
Nettadresse:	<a href="http://www.nnr-org.no">www.nnr-org.no</a> (Nordmøre Næringsråd – sekretariat)
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
33,40	Kristiansund kommune
33,40	Smøla kommune
33,30	Aure kommune
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Selskapets formål er å realisere samferdselsprosjekter på Nordre Nordmøre. Felles finansiering, og samtidig gjennomføring av en felles ferge-, bru- og tunnelstrategi.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representanter ble innvalgt i henholdsvis 2008 og 26.05.09 for en periode på 2 år	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Iver Gunnar Nordseth
Nestleder:	Harald Stokke (kommunens representant – 1 år)
Styremedlem:	Bjørn Åge Oldervik
Styremedlem:	Marit Neerland Hopshaug
Styremedlem:	Ingunn Oldervik Golmen
Styremedlem:	Gerhard Sæther (kommunens representant)
Styremedlem:	Maritta B. Ohrstrand (kommunens representant)
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er regionalpolitisk motivert. Etablere et samferdselsrelatert tiltaksorgan for Nordre Nordmøre.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Operaen i Kristiansund AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	963 886 705
Stiftelsesdato:	26.03.1992
Kontaktperson:	Thomas Chr. Thomassen
Besøksadresse:	Kong Olav V's gate 1, 6508 Kristiansund N
Postadresse:	Postboks 401, 6501 Kristiansund N
Telefon:	71 58 99 60
E-post:	<a href="mailto:opera@oik.no">opera@oik.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.oik.no">www.oik.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
68,75	Kristiansund kommune
26,84	Møre og Romsdal fylkeskommune
4,41	Andre
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Selskapets ideelle formål er å styrke det allmenne kulturliv og spesielt fremme interessen for og støtte utbredelsen av musikkteater gjennom å tilrettelegge for produksjon av opera/operette og musikal, ballett og dans, sang og musikk, og selvstendig eller i samarbeid med andre, engasjere seg i tiltak og foretak som naturlig bidrar til dette.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representanter ble innvalgt 04.03.09	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Anton Monge (kommunens representant)
Nestleder:	Torhild Farstad
Styremedlem:	Lars Olav Sevaldsen
Styremedlem:	Bjarne Storfold Elde (kommunens representant)
Styremedlem:	Lars Løseth
Styremedlem:	Turid C. Hertzberg
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert. Sikre drift av Operaen slik at denne forblir en sentral kulturinstitusjon i Midt-Norge.	

## OPERAEN I KRISTIANSUND AS

	2007	2008	2009	2010
Selskapets aksjekapital	1 200 000	1 200 000		
Ansvarlig lån fra kommunen	1 585 000	-		
Garantiplikt for kommunen	-	-		
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-		

### REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)

#### RESULTATREGNSKAP

Driftsinntekter	20 165	25 975
Driftsresultat	204	83
Finansinntekter	11	11
Ordinært resultat e/skatt	197	91
Årsresultat	197	91

#### BALANSEREGNSKAP

Anleggsmidler	1 673	1 818
Omløpsmidler	5 928	5 942
- herav varer	6	27
Sum eiendeler	7 601	7 760
Innskutt egenkapital	1 200	1 200
Opptjent egenkapital	17	108
Sum egenkapital	1 217	1 308
Langsiktig gjeld	2 183	2 088
Kortsiktig gjeld	4 201	4 364
Sum gjeld	6 384	6 452
Sum egenkapital og gjeld	7 601	7 760

### NØKKELTALL

#### LØNNSOMHET

	2007	2008	MÅL
Driftsmargin	1,01 %	0,32 %	5-7 %
Totalkapitalrentabilitet	2,83 %	1,22 %	10-15 %
Egenkapitalrentabilitet	17,61 %	7,21 %	12-17 %

#### LIKVIDITET

Likviditetsgrad I	1,41	1,36	> 1,5
Likviditetsgrad II	1,41	1,36	> 1
Arbeidskapital	1 727	1 578	positiv

#### SOLIDITET




Egenkapitalandel	16,01 %	16,86 %	30 %
Gjeldsgrad	5,25	4,93	< 2,3

Selskapet er en distriktopera som mottar offentlig tilskudd over Statsbudsjettet og økonomisk støtte fra Møre og Romsdal Fylke og Kristiansund kommune. Selskapet finansierer for øvrig sin virksomhet gjennom publikumsinntekter, sponsorstøtte, elevavgifter og salg av kunstneriske og kulturelle tjenester til private og det offentlige. Selskapets virksomhet er i sin karakter ideell og allmennkulturell.

Selskapet hadde i 2008 en omsetningsøkning på kr 5.810.000, tilsvarende 29 %. Til tross for omsetningsøkningen ble lønnsomheten noe svekket. Ordinært resultat etter skatt var imidlertid positivt også i 2008. Likviditeten må sies å være tilfredsstillende. Soliditeten hadde en svakt positiv utvikling i 2008. Soliditeten er vesentlig styrket i 2009, ved at ansvarlig lån på kr 1.585.000 fra Kristiansund kommune er konvertert til aksjekapital.

#### FORKLARING TIL NØKKELTALLENE

Driftsmargin:	driftsresultat i % av driftsinntekter
Totalkapitalrentabilitet:	driftsresultat + finansinntekter i % av gjennomsnittlig totalkapital
Egenkapitalrentabilitet:	ordinært resultat etter skatt i % av gjennomsnittlig egenkapital
Likviditetsgrad I:	omløpsmidler i forhold til kortsiktig gjeld
Likviditetsgrad II:	mest likvide omløpsmidler i forhold til kortsiktig gjeld
Arbeidskapital:	omløpsmidler - kortsiktig gjeld
Egenkapitalandel:	egenkapital i % av totalkapital
Gjeldsgrad:	gjeld i forhold til egenkapital

Utvikling:	 Positiv utvikling siste år
	 Negativ utvikling siste år
	 Negativ utvikling siste 2 år eller svært negativ utvikling siste år

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**Rullebaneutvidelse AS**

Selskapsform: Aksjeselskap  
 Org. nummer: 892 360 022  
 Stiftelsesdato: 23.11.2007  
 Kontaktperson: Arve Mjelva  
 Besøksadresse: Kongens Plass 5, 6509 Kristiansund N  
 Postadresse: Postboks 255, 6501 Kristiansund N  
 Telefon: 90 91 40 45  
 E-post: [krifast@online.no](mailto:krifast@online.no)  
 Nettdresse:

## EIERE OG EIERANDELER

Eierandel i %	Navn
41,74	Kristiansund kommune
11,11	Sparebank1 Nordvest
5,56	Vestbase AS
5,56	Averøy kommune
5,56	Nordmøre Energiverk AS
30,49	Andre

## SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT

<input checked="" type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

§ 3  
 Delfinansiering og utbygging av rullebane ved Kristiansund Lufthavn Kvernberget.  
 Selskapet har ikke erverv som formål.

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Kommunens representanter ble innvalgt 23.11.07

Rolle	Navn
Styrets leder:	Per Kristian øyen (kommunens representant)
Nestleder:	Jarle Haga
Styremedlem:	Just Ingebrigtsen (kommunens representant)
Styremedlem:	Ellen Engdahl
Styremedlem:	Ragnhild Smisetfoss

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig: Budsjet og strategiplaner  
 Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
 Protokoll generalforsamling/representantskap

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Eierskapet er politisk motivert.  
 Videreutvikle flyplassen for å opprettholde arbeidsplasser og styrke næringslivet lokalt og i fylket.

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**Samspleis AS**

Selskapsform: Aksjeselskap  
 Org. nummer: 887 493 952  
 Stiftelsesdato: 20.09.2004  
 Kontaktperson: Hilmar Windstad  
 Adresse: Samspleis AS, Rådhusplassen 1, 6413 Molde  
 Telefon: 71 11 11 75  
 93 23 14 84  
 E-post: [hilmar.windstad@molde.kommune.no](mailto:hilmar.windstad@molde.kommune.no)  
 Nettdresse:

## EIERE OG EIERANDELER

Eierandel i %	Navn
19,53	Møre og Romsdalfylkeskommune
13,67	Kristiansund kommune
11,72	Sunndal kommune
11,72	Surnadal kommune
7,03	Molde kommune
5,86	Tingvoll kommune
30,47	Andre

## SELSKAPETS STYRINGSKONTAKT

<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Innvalgt dato og periode mangler

Rolle	Navn
Styrets leder:	Ole E. Øverland
Nestleder:	Knut Reinset
Styremedlem:	Maritta B. Ohrstrand (kommunens representant)
Styremedlem:	Jan Petter Hammerø
Styremedlem:	Torbjørn Rødstøl
Styremedlem:	Sidsel Sæterøy (kommunens representant)
Styremedlem:	Iver Gunnar Nordseth

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
--------	---

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Eierskapet er regionalpolitisk motivert.  
 Samarbeid om felles regional samferdselspakke for styrking av Nordmøre og Romsdal som bolig- og arbeidsmarkedsregion.

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**Sunndal Nasjonalparksenter AS**

Selskapsform: Aksjeselskap  
 Org. nummer: 984 481 330  
 Stiftelsesdato: 11.03.2002  
 Kontaktperson: Gunn Signe Aarnes  
 Besøksadresse: Fjellgardsveien, 6613 Gjøra  
 Postadresse: Nisjamoen, 6613 Gjøra  
 Telefon: 71 69 46 30  
 90 56 64 08  
 E-post: [sunndal@nasjonalparker.org](mailto:sunndal@nasjonalparker.org)  
[gunn.signe.aarnes@sunndals.net](mailto:gunn.signe.aarnes@sunndals.net)  
 Nettside: [www.nasjonalparker.org](http://www.nasjonalparker.org)

## EIERE OG EIERANDELER

Eierandel i %	Navn
23,74	Sunndal Næringselskap AS
9,39	Sunndal Sparebank
67,14	Andre

## SELSKAPETS STYRINGSKONTAKT

<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Kommunen har ingen representant i styret

Rolle	Navn
Styrets leder:	Gunn Signe Aarnes
Nestleder:	Petter Erik Innvik
Styremedlem:	Nils Seljebø
Styremedlem:	Øystein Rolandsen
Styremedlem:	Kristin Brandvold

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig: Budsjett og strategiplaner  
 Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
 Protokoll generalforsamling/representantskap

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Eierskapet er politisk motivert.  
 Et aktivum for reiselivet i Kristiansund.

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Trafikkterminalen Kristiansund AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	981 320 018
Stiftelsesdato:	15.12.1999
Kontaktperson:	Terje Paulsen
Besøksadresse:	Fosnagata 12, 6509 Kristiansund N
Postadresse:	Postboks 750, 6501 Kristiansund N
Telefon:	71 58 78 55
E-post:	<a href="mailto:more@nettbus.no">more@nettbus.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.nettbus.no">www.nettbus.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
52,00	Nettbuss Møre AS
24,00	Kristiansund kommune
24,00	Møre og Romsdal fylkeskommune
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Trafikkterminalen Kristiansund AS har til formål å drive persontrafikkterminal i Kristiansund og annen virksomhet med økonomisk formål i tilknytning til dette.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Innvalgt dato og periode mangler	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Frode O. Drabløs
Styremedlem:	Frode Ohr
Styremedlem:	Dagfinn Ripnes (kommunens representant)
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er politisk motivert.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Varde AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	
Stiftelsesdato:	
Kontaktperson:	Bjørn Eeg
Besøksadresse:	
Postadresse:	Postboks 131, 6501 Kristiansund
Telefon:	
E-post:	
Nettadresse:	
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Selskapet har som primæroppgave å tilby opplæring og kvalifisering gjennom arbeidstrening og kompetanseutvikling. Dette gjøres i form av produksjon av et bredt spekter av varer og tjenester.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Angi dato eller innvalgt periode for kommunens representant	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	
Nestleder:	
Styremedlem:	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Vikan Eiendom AS</b>	
Selskapsform:	Aksjeselskap
Org. nummer:	929 435 028
Stiftelsesdato:	28.03.1980
Kontaktperson:	Harald Stokke
Besøksadresse:	Omagaten 122, 6518 Kristiansund N
Postadresse:	Postboks 2199, c/o Atlanticon AS, 6502 Kristiansund N
Telefon:	71 58 88 40 (Atlanticon) 90 85 51 71 (kontaktperson)
E-post:	<a href="mailto:stohm@online.no">stohm@online.no</a> (kontaktperson)
Nettadresse:	
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %</b>	<b>Navn</b>
55,00	StatoilHydro ASA
35,00	Kristiansund kommune
10,00	Saga Petroleum Holding AS
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Selskapets formål er å forvalte og utvikle infrastruktur og anlegg til beste for en konkurransedyktig lete- og forsyningsbase for oljefeltene utenfor Midt-Norge.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representanter ble innvalgt i henholdsvis 2008 og 07.05.09 for en periode på 2 år	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Hanne Lekva
Styremedlem:	Arve Kopperdal
Styremedlem:	Dagfinn Ripnes (kommunens representant – 1 år)
Styremedlem:	Anniken Maurseth
Styremedlem:	Harald Stokke (kommunens representant – 2 år)
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er finansielt motivert. Større innflytelse på utviklingen av basen som aksjeeier enn grunneier. Som aksjoner vil kommunen være med på å påvirke forretningsmessige og strategiske avgjørelser knyttet til Vestbase si rolle i Midt-Norsk oljevirkosomhet.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Kristiansund kommunale Sundbåtvesen KF</b>	
Selskapsform:	Kommunalt foretak
Org. nummer:	974 765 780
Stiftelsesdato:	01.01.1978
Kontaktperson:	Susanne Kirk Lossius
Besøksadresse:	Kongens Plass 1, 6509 Kristiansund N
Postadresse:	Kristiansund kommune, Pb 178, 6501 Kristiansund N (forretningsfører)
Telefon:	92 85 17 44
E-post:	<a href="mailto:post@sundbate.no">post@sundbate.no</a>
	<a href="mailto:susanne.kirk@sundbaten.no">susanne.kirk@sundbaten.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.sundbaten.no">www.sundbaten.no</a>
EIERE OG EIERANDELER	
<b>Eierandel i %    Navn</b>	
Foretaket er en del av kommunen som rettssubjekt	
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer ( <i>kommunens</i> )
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
<p>§ 2</p> <p>Sundbåtvesenet skal sikre og videreutvikle Sundbåtens posisjon som kollektivselskap og som kulturminne for Kristiansund.</p> <p>Sundbåtvesenet skal ivareta de administrative og forretningsmessige oppgaver med driften av Sundbåten i Kristiansund.</p> <p>Sundbåtvesenet skal sørge for en forretningsmessig rasjonell og effektiv drift av båtene som et attraktivt transporttilbud i byens nærområde.</p> <p>For å opprettholde og videreutvikle sundbåtens driftsgrunnlag, kan Sundbåtvesenet engasjere seg i samarbeide med andre virksomheter når dette er fordelaktig og hensiktsmessig for Sundbåtvesenet.</p>	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Innvalgt dato og periode mangler	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Svein Erik Olsen (kommunens representant)
Nestleder:	Anne Grethe Holmen (kommunens representant)
Styremedlem:	Anne Eriksen (kommunens representant)
Styremedlem:	Einar I. Sæter
Styremedlem:	John O. Ferstad
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
<p>Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.</p> <p>Sikre og videreutvikle Sundbåtens posisjon som kollektivt transportselskap, kulturminnet og opplevelsesleverandør i Kristiansund og på Nordmøre.</p>	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Distriktsrevisjon Nordmøre IKS</b>	
Selskapsform:	Interkommunalt selskap
Org. nummer:	974 780 240
Stiftelsesdato:	08.11.2001
Kontaktperson:	Bjarne Dyrnes
Adresse:	Kaibakken 1, 6509 Kristiansund N
Telefon:	71 56 60 10
E-post:	<a href="mailto:post@drn.no">post@drn.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.drn.no">www.drn.no</a>
DELTAKERE	
<b>Andel i %</b>	<b>Navn</b>
Alle har 12,5	Aure, Averøy, Halså, Kristiansund, Rindal, Smøla, Surnadal og Tingvoll
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input checked="" type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 3 Revisjonsselskapet har som formål å utføre revisjon i deltakerkommunene og virksomheter eid av deltakerkommunene i henhold til gjeldende lover og forskrifter. I tillegg kommer stiftelser og andre virksomheter, foreninger, etc. hvor kommunene har vesentlige interesser.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representant: Kristin Landbakk er oppnevnt til medlem i Representantskapet for perioden 2007-2011	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Hans Kiplesund
Styremedlem:	Bodil Korshamn
Styremedlem:	Aud K. Solli
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.	

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**Interkommunalt arkiv for Møre og Romsdal IKS**

Selskapsform: Interkommunalt selskap  
 Org. nummer: 982 330 459  
 Stiftelsesdato: 17.07.2000  
 Kontaktperson: Arnt Ola Fidjestøl  
 Besøksadresse: Kirkegata 10, 6004 Ålesund  
 Postadresse: Postboks 1073, 6001 Ålesund  
 Telefon: 70 13 44 40  
 97 18 89 03  
 E-post: [postmottak@ikamr.no](mailto:postmottak@ikamr.no)  
[maria.fausa@ikamr.no](mailto:maria.fausa@ikamr.no) (kontor- og arkivmedarbeider)  
 Nettside: [www.ikamr.no](http://www.ikamr.no)

## DELTAKERE

Andel i %	Navn
20,78	Møre og Romsdal fylkeskommune
5,40	Kristiansund kommune
73,82	35 andre kommuner

## SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT

<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input type="checkbox"/> Vedtekter
<input checked="" type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

§ 4  
 Selskapet skal arbeide for at arkivmateriale frå medlemene eller slikt materiale som desse tek ansvar for, blir teke vare på og gjort tilgjengeleg for offentleg bruk, forskning og andre administrative og kulturelle føremål, i samsvar med arkivlova.

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Innvalgt dato og periode mangler

Rolle	Navn
Styrets leder:	Asbjørn Jordahl (kommunens representant)
Nestleder:	Kirsti M. Hoel
Styremedlem:	Oddny I. Løvik
Styremedlem:	Arvid K. Blindheim
Styremedlem:	Tone Roaldsnes

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig: Budsjet og strategiplaner  
 Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
 Protokoll generalforsamling/representantskap

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.  
 Imøtekomme den nye arkivloven av 1992, gjeldende fra 1999, som stiller nye og store krav til all offentlig arkivtjeneste.

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Kristiansund og Nordmøre Havn IKS</b>	
Selskapsform:	Interkommunalt selskap
Org. nummer:	986 712 720
Stiftelsesdato:	18.12.2003
Kontaktperson:	Jan Olav Bjerkestrand
Adresse:	Kaibakken 1, 6509 Kristiansund N
Telefon:	40 00 65 04 92 61 76 13 (driftssjef Erlend Furu)
E-post:	<a href="mailto:info@knhavn.no">info@knhavn.no</a> <a href="mailto:ef@knhavn.no">ef@knhavn.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.knhavn.no">www.knhavn.no</a>
DELTAKERE	
<b>Andel i %</b>	<b>Navn</b>
39,00	Kristiansund kommune
61,00	Aure (9 %), Averøy (8 %), Gjemnes (6 %), Halså (4 %), Hemne (5 %) Smøla (7 %), Sunndal (10 %), Surnadal (8 %), Tingvoll (4 %)
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input checked="" type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer (i hht lov og avtale)
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
<p>§ 1-1</p> <p>Havnevesen er opprettet for å ivareta og samordne den kommunale havnevirksomheten i samarbeidsområdet. Havnevesen skal sammen med andre interesser bidra til et konkurransedyktig og kostnadseffektivt havnetilbud i regionen, og for tilrettelegging av infrastruktur som sikrer en best mulig forbindelse mellom sjø- og landtransporten. Havnevesen skal ivareta de administrative og forvaltningsmessige oppgaver som etter havne- og farvannsloven og annen lovgivning som gjelder havnesektoren, påhviler de samarbeidende kommunene. Havneanlegg og arealer skal disponeres med sikte på en best mulig, samlet ressursutnyttelse.</p> <p>For å opprettholde og videreutvikle sjøtransportene og den kommunale havnevirksomheten i samarbeidsområdet, samt denne virksomhetens trafikkgrunnlag, kan havnevesen engasjere seg i havnetilknyttet virksomhet som finnes hensiktsmessig og fordelaktig for de samarbeidende kommunenes havneinteresser.</p>	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
<p>Innvalgt dato og periode mangler. Kommunen har ingen representant i styret, kun vara. Kommunen har 5 representanter i Havnerådet:</p> <p>Birger Saltbones (leder), Kari S. Strupstad, Svein-Erik Olsen, Kim Storbukt, Roger Kjøl</p>	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	John Harry Kvalshaug
Nestleder:	Synnøve Aasprong
Styremedlem:	Pål Farstad
Styremedlem:	Karin J. Torset
Styremedlem:	Nils M. Sæther
Styremedlem:	Eilif M. Lervik
Styremedlem:	Birgit H. Iversen Eckhoff
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
<p>Eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert.</p> <p>Ivareta det kommunale ansvar for planlegging, utbygging og drift av kaianlegg og havneinnretninger i havnedistriktet.</p>	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Nordmøre Interkommunale Renovasjonsselskap (NIR)</b>	
Selskapsform:	Interkommunalt selskap
Org. nummer:	971 143 436
Stiftelsesdato:	13.06.2003
Kontaktperson:	Per Arne Williamsen
Adresse:	Fosnagata1, 6509 Kristiansund N
Telefon:	71 58 77 99
E-post:	<a href="mailto:nir@nir.mr.no">nir@nir.mr.no</a> <a href="mailto:else@nir.mr.no">else@nir.mr.no</a> (økonomi-/miljøkonsulent)
Nettadresse:	<a href="http://www.nir.mr.no">www.nir.mr.no</a>
DELTAKERE	
<b>Andel i %</b>	<b>Navn</b>
34,40	Kristiansund kommune
65,60	Aure (5,4 %), Averøy (8,2 %), Halså (2,5 %), Oppdal (10,0 %), Rauma (11,2 %) Smøla (3,3 %), Sunndal (11,2 %), Surnadal (9,2 %), Tingvoll (4,7 %)
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input checked="" type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 2	
Selskapets formål er:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planlegge, bygge og drive anlegg for innsamling, transport, behandling og disponering av alt husholdningsavfall i medlemskommunene.</li> <li>- Å utnytte ressursene i avfallet i størst mulig grad, og å tilstrebe en størst mulig utnyttelse på høyest mulig nivå.</li> </ul>	
Selskapet kan også ta hånd om innsamling, transport, behandling og disponering av slam, næringsavfall og farlig avfall i regionen.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Kommunens representanter i styret er innvalgt for perioden 2007-2011	
Kommunen har 2 representanter i Representantskapet:	
Maritta B. Ohrstrand, Steinar Berge	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
Styrets leder:	Kirsten Skaret (kommunens representant)
Nestleder:	Inge Skogheim
Styremedlem:	Laila I. Hopshaug
Styremedlem:	Knut Garshol (kommunens representant)
Styremedlem:	Einar Skarsheim
Styremedlem:	Eilif M. Iervik
Styremedlem:	Eivind T. Brekstad
Styremedlem:	Solvår M. S. Sæterbø
Styremedlem:	Tove M. R. Istad
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert. Kristiansund kommune skal være blant de fremste i landet når det gjelder kildesortering og gjenvinning. Dette innebærer mottaksordninger for alle fraksjoner som kan gjenvinnnes innenfor en forsvarlig økonomisk og ressursmessig ramme.	

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**Arbeidsgiverkontroll**

Selskapsform: Interkommunalt samarbeid  
Organisert som et kommunesamarbeid etter kommunelovens § 27, hvor Kristiansund er kontorkommune med arbeidsgiveransvar for to årsverk.

Etablert: 06.01.2003

Kontaktperson: Nils Birger Sagvik

Besøksadresse: Rådhuset, Kaibakken 2, 6509 Kristiansund N

Postadresse: Arbeidsgiverkontroll, Postboks 178, 6501 Kristiansund

Telefon: 71 57 40 17

E-post: [skatteoppkreveren@kristiansund.kommune.no](mailto:skatteoppkreveren@kristiansund.kommune.no)

Nettadresse: [www.kristiansund.no](http://www.kristiansund.no)

## DELTAKERE

Andel i %	Navn
53,40	Kristiansund kommune
46,60	Aure (10,6 %), Averøy (13,7 %), Eide (7,9 %), Gjemnes (5,4 %) Smøla (9,0 %)

## SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT

<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

§ 2  
Formålet er å styrke arbeidsgiverkontrollen i de samarbeidende kommuner, slik at kommunene best mulig kan oppfylle sine forpliktelser etter skatteoppkreverinstuksens kapittel 4. Videre skal kommunene gjennom samarbeidet skape et effektivt og faglig miljø på arbeidsgiversiden.

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Skatteoppkreveren har møterett i Samarbeidsutvalget

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig: Budsjett og strategiplaner  
Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
Protokoll generalforsamling/representantskap

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.  
Dra nytte av den totale ressursen og kompetansen på kontrollområdet.

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Barneverntjenesten</b>	
Selskapsform:	Interkommunalt samarbeid Organisert som et administrativt vertskommunesamarbeid etter kommunelovens § 28 b, Kristiansund som verskommune og Averøy som samarbeidskommune. Kommunelovens §§ 28 a – 28 k om interkommunale samarbeid kommer til anvendelse så langt de passer.
Etablert:	01.01.2008
Kontaktperson:	Tonje Betten
Besøksadresse:	Frei Administrasjonsbygg, 6520 Frei
Postadresse:	Barneverntjenesten i Kristiansund og Averøy, Rådhusbakken 1, 6522 Frei
Telefon:	71 57 43 49 (ekspedisjon) 71 57 44 42 (kontaktperson)
E-post:	<a href="mailto:tonje.betten@kristiansund.kommune.no">tonje.betten@kristiansund.kommune.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.kristiansund.no">www.kristiansund.no</a>
DELTAKERE	
<b>Andel i %</b>	<b>Navn</b>
	Averøy og Kristiansund
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
<p>§ 1-2</p> <p>Formålet med den felles barneverntjenesten er å drive og videreutvikle tjenestetilbudet på vegne av deltagerkommunene, samt å rekruttere og beholde kompetente, fagutdannet personale.</p> <p>Gjennom dette vil tjenesten bli bedre i stand til å gi rett hjelp til rett tid for de barn, unge og familier som trenger bistand fra barnevernet.</p> <p>Den felles barneverntjenesten skal preges av:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tilgjengelighet og åpenhet</li> <li>- rask og effektiv saksbehandling</li> <li>- habilitet og rettssikkerhet</li> <li>- aktiv forebyggende innsats</li> <li>- tverrfaglig samarbeid</li> <li>- gode informasjonsstrategier om barnevernet</li> </ul>	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Barnevernsleder har ansvaret for rapportering og informasjonsutveksling	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon. En større og mer robust barnevernstjeneste.	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>IKT ORKidé</b>	
Selskapsform:	Interkommunalt samarbeid Organisert som et kommunesamarbeid etter kommunelovens § 27, hvor Sunndal kommune er administrativ vertskommune og Kristiansund kommune har ansvar for felles driftssentral
Etablert:	01.01.2008
Kontaktperson:	Per Ove Dahl
Besøksadresse:	Romsdalsvegen 2
Postadresse:	Postboks 94, 6601 Sunndalsøra
Telefon:	71 69 90 04 97 07 07 45
E-post:	<a href="mailto:per.ove.dahl@sunndal.kommune.no">per.ove.dahl@sunndal.kommune.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://orkide.orkide.acos.no">http://orkide.orkide.acos.no</a>
DELTAKERE	
<b>Andel i %</b>	<b>Navn</b>
	Aure, Averøy, Eide, Fræna, Gjemnes, Halså, Kristiansund, Nesset, Rindal, Sunndal, Surndal og Tingvoll
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
§ 1 Formålet med IKT ORKidé er å møte felles IKT-utfordringer for deltakerne gjennom innkjøp, implementering og drift av felles løsninger som ivaretar kommunenes IKT-behov, imøtekommer myndighetskrav og gir innbyggerne tilgang til døgnåpne kommunale tjenester.	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
Styret består av 1 representant <sup>m</sup> /vara fra hver deltakerkommune. Styret velger et arbeidsutvalg med 6 medlemmer. Vertskommunene Kristiansund og Sunndal skal være representert i arbeidsutvalget. Kommunens representanter: Steinar Holm og Annette Gundersen er oppnevnt til kandidater til styret for perioden 2007-2011. Rollefordeling mangler.	
<b>Rolle</b>	<b>Navn</b>
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
Eierskapet er regionalpolitisk motivert. Oppnå resultater raskere og rimeligere samt tilgang på felles kompetanse .	

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**Interkommunal sekretærfunksjon for kontrollutvalgene**

Selskapsform: Interkommunalt samarbeid  
Organisert som et kommunesamarbeid, hvor Kristiansund kommune er vertskommune med arbeidsgiveransvar for 150 % stillingsressurs

Etablert: Våren/sommeren 2005

Kontaktperson: Kjell Tore Wirum

Besøksadresse: Øvre Enggate 8B, 6509 Kristiansund N

Postadresse: Postboks 178, 6501 Kristiansund N

Telefon: 71 57 40 75  
40 82 72 65

E-post: [kjell-tore.wirum@kristiansund.kommune.no](mailto:kjell-tore.wirum@kristiansund.kommune.no)

Nettadresse:

## DELTAKERE

Andel i %	Navn
48,50	Kristiansund kommune
51,50	Aure (7,6 %), Averøy (11,5 %), Halså (3,6 %), Rindal (4,5 %), Smøla (4,7 %), Surnadal (13,0 %) Tingvoll (6,6 %)

## SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT

<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

§ 2  
Samarbeidet formål er å bidra til at deltakerkommunene skal ha tilstrekkelig og kompetent sekretærbistand til sine kontrollutvalg.

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Samarbeidsutvalget består av lederne av kontrollutvalgene i kommunene samt nestleder i kontrollutvalget i Kristiansund kommune.  
Kommunens representanter: Kristian B. Lian (leder KU), Kristin Landbakk (nestleder KU) for perioden 2007-2011.

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig: Budsjett og strategiplaner  
Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
Protokoll generalforsamling/representantskap

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.  
Styrke det faglige miljøet, unngå halvstillinger.

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>Nordmøre interkommunale innkjøpsamarbeid</b>	
Selskapsform:	Interkommunalt samarbeid Organisert som et kommunesamarbeid etter kommunelovens § 27, hvor Kristiansund kommune er vertskommune med arbeidsgiveransvar for 100% stilling som innkjøpskonsulent
Etablert:	14.11.2002
Kontaktperson:	Bjørn Sletbakk (styreformann og ass.rådmann i Tingvoll kommune)
Besøksadresse:	Rådhuset, Kaibakken 2, 6509 Kristiansund N
Postadresse:	Innkjøp, Postboks 178, 6501 Kristiansund
Telefon:	99 38 96 00 (Berit Hovland – innkjøpsleder Kristiansund kommune) 99 48 96 00 (Åse Vebenstad – innkjøpskonsulent Kristiansund komm.)
E-post:	<a href="mailto:innkjop@kristiansund.kommune.no">innkjop@kristiansund.kommune.no</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.kristiansund.no">www.kristiansund.no</a>
DELTAKERE	
<b>Andel i %</b>	<b>Navn</b>
	Aure, Averøy, Eide, Fræna, Gjemnes, Halså, Kristiansund, Rindal, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll
SELSKAPETS STYRINGSKONTRAKT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
<p>§ 5 Innkjøpsamarbeidet har som hovedoppgave å ivareta kommunens behov ved inngåelse og oppfølging av innkjøpsavtaler. Med innkjøpsavtaler menes her rammeavtaler knyttet til spesifikke varegrupper og større engangskjøp som partene ser det hensiktsmessig å foreta i fellesskap.</p> <p>§ 6 Innkjøpsamarbeidet skal sørge for at kommunene gjør optimale innkjøp med hensyn til kostnadseffektivitet og kvalitet, samt bidra til effektive innkjøpsrutiner og en samlet kompetanseheving på innkjøpsområdet.</p>	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
<p>Styret består av 1 representant fra hver kommune. Innkjøpskonsulent er sekretær for styret.</p> <p>Kommunens representant: Berit Hovland</p> <p>Innvalgt dato og periode mangler</p>	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
<p>Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.</p> <p>Spare administrative ressurser og oppnå bedre innkjøpsbetingelser.</p>	

INFORMASJON OM SELSKAPET	
<b>NIUA – Nordmøre Interkommunale Utvalg mot Akutt forurensning</b>	
Selskapsform:	Interkommunalt samarbeid Organisert som et kommunesamarbeid etter kommunelovens § 27, hvor Kristiansund kommune er administrativ vertskommune
Etablert:	
Kontaktperson:	Knut Larsen
Adresse:	Øvre Enggate 8, 6503 Kristiansund N
Telefon:	71 57 42 65
E-post:	<a href="mailto:knut.larsen@kristiansund.kommune">knut.larsen@kristiansund.kommune</a>
Nettadresse:	<a href="http://www.kristiansund.no">www.kristiansund.no</a>
DELTAKERE	
<b>Andel i %</b>	<b>Navn</b> Aure, Averøy, Eide, Gjemnes, Halså, Kristiansund, Rindal, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT	
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL	
<p>§ 1</p> <p>Formålet med beredskapsplanen er å sikre at kommunene har et effektivt reaksjonsapparat i tilfelle av akutt forurensning og i samsvar med bestemmelsene i Forurensningsloven §§ 43 – 47. Med akutt forurensning forstås:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Forurensning som har betydning</li> <li>- Forurensning som inntreffer plutselig</li> <li>- Forurensning som ikke er tillatt i medhold av lov</li> </ul>	
ROLLE- OG STYREINFORMASJON	
<p>Representantskapet består av 1 representant fra hver kommune. Representantskapet velger et beredskapsstyre med 6 medlemmer. Brannsjef og havnefogd i vertskommunen er faste medlemmer i styret. Brannsjefen i vertskommunen er fast styreleder.</p> <p>Kommunens representanter: Knut Larsen</p> <p>Innvalgt dato og periode mangler</p>	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN	
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap
KOMMUNENS EIERSTRATEGI	
<p>Eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert.</p> <p>Sørge for at det overordnede sikkerhetsansvaret for kommune og innbyggere blir ivarettatt.</p>	

## INFORMASJON OM SELSKAPET

**PPT – Pedagogisk Psykologisk Tjeneste for Ytre Nordmøre**

Selskapsform: Interkommunalt samarbeid  
Organisert som et kommunesamarbeid etter kommunelovens § 27, hvor Kristiansund kommune er administrativ vertskommune

Etablert: 01.01.2000

Kontaktperson: Anne Sofie Samuelsen

Besøksadresse: Rådhusbakken 3, 6520 Frei

Postadresse: Postboks 178, 6501 Kristiansund N

Telefon: 71 57 52 55  
71 57 52 64

E-post: [postmottak.ppt@kristiansund.kommune.no](mailto:postmottak.ppt@kristiansund.kommune.no)  
[anne.sofie.samuelsen@pptnordmore.no](mailto:anne.sofie.samuelsen@pptnordmore.no)

Nettadresse: [www.kristiansund.no](http://www.kristiansund.no)

## DELTAKERE

Andel i %	Navn
52,00	Kristiansund kommune
25,00	Aure (8 %), Averøy (12 %), Smøla (5 %)
23,00	Møre og Romsdal fylkeskommune

## SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT

<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input type="checkbox"/> Vedtekter
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner

## VEDTEKTSFESTET FORMÅL

Tjenesten skal:  
Utføres i henhold til gjeldende lov og regelverk.  
Sikre god individuell oppfølging av barn, unge og voksne.  
Arbeide systemrettet for å legge opplæringen til rette for de med særskilte behov.  
Bistå opplæringssettene i det systemrettede arbeidet for å tilrettelegge opplæringen for de med særskilte behov.  
Bidra til å sikre alle en god opplæring i et godt læringsmiljø.  
Sikre et best mulig pedagogisk psykologisk tjenestetilbud.

## ROLLE- OG STYREINFORMASJON

Kommunens representanter ble innvalgt 12.02.08 for hele valgperioden

Rolle	Navn
Styrets leder:	Ole Bjørn Moen (kommunens representant)
Nestleder:	Magne Gjernes
Styremedlem:	Birger Saltbones (kommunens representant)
Styremedlem:	Ingrid Rangønes
Styremedlem:	Eva Berg

## RAPPORTERING TIL KOMMUNEN

Årlig: Budsjett og strategiplaner  
Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning  
Protokoll generalforsamling/representantskap

## KOMMUNENS EIERSTRATEGI

Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.  
Bidra til å utvikle et Midt-Norsk utviklingscenter for pp-tjenester.

## Del III Årshjul

### 3.1 Årshjul for oppfølging av kommunalt eierskap

